



## ACTA NO. 022-2025-GADPREA-2025

Lunes, 01 de diciembre de 2025

### SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL RURAL EL ALTAR

En la parroquia El Altar, siendo el día lunes primero de diciembre del año dos mil veinte y cinco, en la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar, se procede a verificar la presencia de los señores vocales, contando con la asistencia de: Tngla. Beatriz Pazmiño, Tngla. Sonia Rivera, Sra. Martha Martínez, Sr. Carlos Olivo, y Sr. Héctor Haro, quien preside como presidente. Actúa como secretaria la Ing. Isabel Maygua, secretaria-Tesorerera, quien suscribe y certifica el siguiente orden del día: 1) Constatación del quórum. 2) Instalación de la sesión 3) Lectura y Aprobación del Acta Anterior 4) Lectura de comunicaciones. 5) Aprobación del informe de legalización para la exoneración del pago correspondiente al lote "D" del Cementerio Parroquial El Altar, según solicitud presentada por el señor Diego Javier Balseca Villagómez. 6) Conocimiento, Análisis y Resolución de la solicitud presentada por el señor Héctor Medina, referente a la legalización de los espacios en el Cementerio Parroquial El Altar donde reposan los restos de Ricardo Corazón Medina y Rosa Angélica Sánchez. 7) Análisis del Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179 referente a los Pisos y Techos de las Remuneraciones Mensuales Unificadas de los Puestos de Presidente, Vocal, secretario –Tesorero, secretario; y, Tesorero de Los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales Del Ecuador 8) Análisis y Aprobación en primera instancia del presupuesto 2026, conforme a lo establecido en el artículo 245 del COOTAD. 9) Entrega de Informes 10) Asuntos varios 11) Acuerdos y Resoluciones 12) Clausura **DESARROLLO PRIMERO CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM:** Se procede a constatar el mismo con la totalidad de todos los vocales presentes. **SEGUNDO INSTALACIÓN DE LA SESIÓN** El Sr. presidente agradece la asistencia de los compañeros, da la bienvenida e instala la sesión, siendo las 09h45 / **TERCERO LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR** se da lectura al acta extraordinaria las que son aprobadas de forma unánime con sus respectivas modificaciones y así mismo se les hace llegar de forma digital / **CUARTO: LECTURA DE COMUNICACIONES** Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas: **a) Oficio S/N** de fecha diecisiete de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Sr. Abel Barriga Operador GADPREA quien por escrito solicita de la manera más comedida se me autorice vacaciones desde el 17 de noviembre hasta el 17 de diciembre del 2025 **b) INFORME S/N** de fecha diecisiete de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Sr. Héctor Haro Presidente, Tngla. Beatriz Pazmiño Vocal, Tngla. Sonia Rivera Vocal, Sr. Jaisson Medina Vocal Alterno, Sr. Carlos Olivo Vocal del Gad Parroquial. Quien por escrito hacen llegar el informe de solicitud para la legalización para la exoneración de Pagos del Cementerio del Gad Parroquial El Altar. **c) INVITACION. 022-JC-CONAGOPARE-CHIMBORAZO-202** de fecha diecisiete de noviembre del 2025 suscrito por el Mgs. Juan Carlos Morocho Presidente



Conagopare-CH quien por escrito hace la cordial invitación al Taller de Socialización sobre los lineamientos técnicos necesarios correspondientes a la nueva tabla salarial de pisos y techos. **d) INVITACION S/N** de fecha diecisiete de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por la Dra. Mónica Loza Perfecta de la Provincia de Chimborazo (Subrogante) quien por escrito hace la cordial invitación a las lideresas, amas de casa, agricultoras, estudiantes, profesionales, organizaciones de mujeres, comunidades, asociaciones, a participar en el evento de Lanzamiento de Ruta y Manual de Protección Integral a mujeres en situaciones de violencia de Chimborazo, a realizarse el día 26 de noviembre del 2025 a las 09h00am en el Auditorio del Honorable Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Chimborazo. **e) Oficio S/N** de fecha diecinueve de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por la Presidenta Rosa Medina Presidenta, Sr. Daniel Castillo Pastor quien por escrito solicita se le preste el Auditorio del GADPR, el día jueves 20 de noviembre del presente año. desde las 17h00 hasta las 21h30, el mismo que lo utilizaremos para desarrollar un programa de nuestra congregación. **f) Oficio Nro. 035-MDG-GCHI-JPP-2025** de fecha diecinueve de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Tnglo. Rolando Uquillas Jefe Político del Cantón Penipe quien por escrito solicita la autorización para el uso del Salón de Actos del GAD Parroquial Rural El Altar, y a la vez se pueda facilitar 50 sillas y 15 mesas con el propósito de realizar la sesión de la comisión Ejecutiva para el día lunes 24 de noviembre de 2025, a partir de las 09h00 en la Parroquia El Altar. **g) Oficio S/N** de fecha diecinueve de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Sr. Antonio Guanga quien por escrito solicita de la manera mas comedida se le ayude con 7 trajes de hombre y 7 trajes para mujer, para el dia lunes 24 de noviembre del presente año. **h) Oficio No. GADPCH-PREFECTURA-2025-115** de fecha diecinueve de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por la Dra. Mónica Loza Prefecta de la provincia de Chimborazo Subrogante quien por escrito hace la cordial invitación a su digna autoridad, a la Feria Provincial de la Mujer Emprendedora Chimboracense, el día 28 de noviembre del 2025, a las 10:00 en la concha Acústica del Parque Infantil de la ciudad de Riobamba. **i) Oficio S/N** de fecha veinte de diciembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por la Mgtr. Jhonny Jiménez Representante Legal de FJRCCE quien por escrito solicita se le preste 4 carpas para las actividades planificadas del día 27 de noviembre de 2025. **j) Oficio No. 0305-2025-FA-DGA-HGADPCH** de fecha diecinueve de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Dr. Fernando Almeida Directoral General Administrativo del HGADPCH quien por escrito solicita se remita el informe correspondiente al tercer semestre en cumplimiento de las obligaciones del convenio. **k) Oficio S/N** de fecha veinte de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Sr. Héctor Medina quien por escrito solicita la legalización de los espacios donde reposan los restos de Ricardo Corazón Medina y Rosa Angelica Sánchez, los mismos que fueron socios que donaron los predios para el cementerio. **l) Oficio S/N** de fecha veinte y uno de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Sr. Mesías Medina Presidente y Sra. Enma Olivo Secretaria de la comunidad de Pachanillay quien por escrito solicita la asignación de la maquinaria para realizar la limpieza y mantenimiento del cambio que conduce a los predios Guantal y Cedrales durante los días 24,25,26,27 y 28 del presente mes. **m) INVITACION. 023-JC-**



**CONAGOPARE -CHIMBORAZO-2025** de fecha veinte y cuatro de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Mgs. Juan Carlos Morocho Presidente Conagopare-CH quien por escrito hace la cordial invitación a participar en el evento de capacitación denominado El Control Gubernamental para la gestión pública de los GAD, para el día jueves 27 de noviembre de 2025 a partir de las 08h50 hasta las 15h30 **n) Oficio No 443-P-COMAGA-2025** de fecha veinte y cuatro de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Ing. Cesar Castro Presidente del COMAGA quien por escrito menciona que no es posible atender a lo solicitado mediante oficio por cuanto estarían arrojando funciones que no les corresponde. **ñ) Oficio Nro. GADMCP-CM-2025-0011-O.** de fecha veinte y uno de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por la Lcda. Carmen Alvear Presidenta de la Comisión de Planificación y presupuesto, Lcda. Ana Yolanda Barragán Miembro de la Comisión, Tnlg. Segundo Hernández Miembro de la Comisión quien por escrito solicita información complementaria al oficio N. 23-GADPMEALCB-2025 **o) Oficio Nro. GADMCP-CM-2025-0054-O.** de fecha veinte y uno de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por la Lcda. Carmen Alvear Concejala Rural Cantón Penipe quien por escrito da respuesta al oficio No 23-GADPMEALCB-2025. **p) Oficio S/N** de fecha veinte y cuatro de noviembre del año dos mil veinte y cinco quien por escrito hace la cordial invitación a participar en la trascendental ceremonia de toma de posesión y juramento de Gobierno Estudiantil electo para el periodo académico 2025-2026. **q) INVITACION. 023-JC-CONAGOPARE-CHIMBORAZO-2025** de fecha veinte y cuatro de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Mgs. Juan Carlos Morocho Presidente Conagopare-CH quien por escrito hace la cordial invitación a participar en el evento de capacitación denominado El Control Gubernamental para la Gestión Pública de los GAD, a realizarse el día jueves 27 de noviembre de 2025 de 08h50 hasta 15h30 en el edificio de la Dirección Provincial de Chimborazo. **r) Oficio S/N** de fecha veinte y seis de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Dr. Felipe Yumaglla Director Centro de Salud, Sr. Luis Olivo Pte. Directiva Central, Lic. Humberto Rivera Pte. Comité de Salud quien por escrito hace la cordial invitación a participar en la Maratón Familiar IESS-SSC 3.5 K Juegos Tradiciones, a realizarse el día 5 diciembre del 2025 a las 09h00horas en el local del Centro del Guso de Penipe. **s) Oficio Nro. GADMCP-A-2025-1427-O** de fecha veinte y ocho de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Mgtr. Fabian Aldaz Alcalde del Cantón Penipe quien por escrito hace la cordial invitación al minuto cívico - Fundación de Quito y Aniversarios Parroquiales el día lunes 01 de diciembre a las 08h00, en los exteriores del Palacio Municipal. **t) Oficio S/N** de fecha veinte y siete de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por la Sra. Geovanna Valencia quien por escrito informa que realizara la entrega del local comercial ubicado en la avenida principal, el cual mantenía en calidad de arrendamiento, debido a motivos personales me veo en la necesidad de desocupar el local, por lo que el local se entregara en buenas condiciones, por tal motivo solicito se me conceda un plazo de una semana para poder desocupar. Además, considerando que mantengo deudas correspondientes al arriendo, se descuente el valor de la garantía entregado al inicio del contrato y el saldo restante será cancelado en efectivo. **u) Oficio 016-Ing.RR-TECNICO-PLANIFICACION-GADPREA-2025-VACACIONES** de fecha veinte y seis de noviembre del año



dos mil veinte y cinco suscrito por el Ing. Roberto Rosero Técnico de Planificación GADPREA quien por escrito solicita permiso el día 26 de noviembre del presente año en horario de 13h00 a 17h00 el mismo que será cargados a vacaciones. **v) Oficio S/N** de fecha veinte y seis de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Sr. Andrés Medina Presidente de la Pre-Comunidad de Capil quien por escrito solicita de la manera mas comedida apoye el día jueves 27 de noviembre del presente año con la maquinaria retroexcavadora para realizar una minga en la comunidad.

**QUINTO/ APROBACIÓN DEL INFORME DE LEGALIZACIÓN PARA LA EXONERACIÓN DEL PAGO CORRESPONDIENTE AL LOTE "D" DEL CEMENTERIO PARROQUIAL EL ALTAR, SEGÚN SOLICITUD PRESENTADA POR EL SEÑOR DIEGO JAVIER BALSECA VILLAGÓMEZ.** Toma la palabra el señor Presidente y da paso a la señora Secretaria, para que dé lectura al contenido del informe. Una vez leído y analizado el mismo, es aprobado por unanimidad la exoneración del 100 % del pago correspondiente al arrendamiento, de la Sra. Targelia Villagómez (+), Sr. Tobías Villagómez (+) y Sra. Rosa Balseca. Además, se acuerda emitir un oficio al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Penipe, solicitando la designación de un técnico, a fin de proceder con la actualización del catastro del Cementerio Parroquial El Altar.

**SEXTO/ CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LA SOLICITUD PRESENTADA POR EL SEÑOR HÉCTOR MEDINA, REFERENTE A LA LEGALIZACIÓN DE LOS ESPACIOS EN EL CEMENTERIO PARROQUIAL EL ALTAR DONDE REPOSAN LOS RESTOS DE RICARDO CORAZÓN MEDINA Y ROSA ANGÉLICA SÁNCHEZ.** Toma la palabra el señor Presidente y da paso a la señora Secretaria, para que dé lectura a la solicitud presentada. Una vez analizado el listado de los nombres de los socios donadores, se constata que son socios donadores del Campo Santo, por lo que, se aprueba por unanimidad la exoneración del 100 % del pago correspondiente al arrendamiento, del Sr. Ricardo Corazón Medina (+) y Sra. Rosa Angelica Sánchez (+).

**SEPTIMO/ ANÁLISIS DEL ACUERDO MINISTERIAL NRO. MDT-2025-179 REFERENTE A LOS PISOS Y TECHOS DE LAS REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS PUESTOS DE PRESIDENTE, VOCAL, SECRETARIO –TESORERO, SECRETARIO; Y, TESORERO DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES RURALES DEL ECUADOR.** Toma la palabra la señora Secretaria y procede a entregar a los señores vocales una copia del Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179, expedido por el Ministerio del Trabajo, referente a los pisos y techos de las remuneraciones mensuales unificadas, seguido, procede a dar lectura al contenido del mismo. Interviene el señor presidente menciona que actualmente tenemos un techo tanto el presidente como la señora secretaria, según la asignación presupuestaria del Ministerio de Economía y Finanzas el techo del presidente es de \$1380.00 y que, al acogerse a dicho techo, los señores vocales tienen derecho al 40 % de la remuneración del Presidente, asimismo el techo de la señora secretaria es de \$950.00, debido a que no tenemos presupuesto que, en mi calidad de Presidente, no estoy de acuerdo con el incremento de mi remuneración, sin embargo considero necesario proceder con el incremento de sueldo a la señora Secretaria, ya que la responsabilidad es sumamente grande de dicho cargo, al igual que el presidente y propone fijar la remuneración de la señora Secretaria en USD 920,00, sin alcanzar el techo establecido, debido a la falta de



presupuesto, pone a consideración de todos. Interviene la señora secretaria manifiesta que, mediante una capacitación recibida, se han proporcionado lineamientos para proceder con los incrementos de las remuneraciones de los Presidentes, Vocales y Secretarios/Tesorereros de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales y dichos incrementos deben ajustarse estrictamente a la disponibilidad de nuestro presupuesto, revisando nuestro presupuesto, para proceder con el incremento propuesto, necesariamente se tendría que utilizar el rubro destinado para los vocales alternos, y procede a dar lectura de manera detallada rubro por rubro, los gastos correspondientes al gasto corriente, manifiesta que no se cuenta con el presupuesto suficiente para alcanzar el incremento hasta el techo establecido en el acuerdo. Interviene la Tngla. Sonia Rivera, quien manifiesta estar de acuerdo en que el rubro destinado para los vocales alternos sea utilizado para el incremento de la remuneración de la secretaria, considerando que, los vocales alternos al asumir funciones por períodos cortos, en muchas ocasiones no cuentan con pleno conocimiento del trabajo previamente desarrollado. Asimismo, que sea tomado en cuenta el incremento de la remuneración para nosotros como vocales, con el compromiso que haya más responsabilidad, que trabajemos más días a los que hemos venido trabajado. Interviene la Tngla. Beatriz Pazmiño quien manifiesta estar de acuerdo que se le incremente el sueldo a la señora secretaria de unos \$100.00, a fin de que los señores vocales también puedan acceder a un incremento, procurando que dicho ajuste sea equitativo para todos. Interviene el señor Carlos Olivo, quien manifiesta que, al existir un acuerdo para el incremento, el presupuesto correspondiente debe venir de la negociación del Ministerio de Economía y Finanzas, y CONAGOPARE. Asimismo, menciona que está de acuerdo con el incremento, pero que sea equitativo para todos los miembros. Interviene la señora Martha Martínez menciona que esta de acuerdo que se le suba el sueldo a la señora secretaria por la responsabilidad que conlleva su cargo. Luego de analizar el presupuesto de manera conjunta y de reajustar los rubros correspondientes a cada gasto. Acuerdan fijar la remuneración de la señora secretaria de \$900.00, presidente \$1250.00 y vocales \$500.00, valor que cumple con el 40 % de la remuneración del Presidente. **RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad el presupuesto correspondiente a la partida de remuneraciones mensuales unificadas, conforme a lo antes mencionado, para el incremento de las remuneraciones del Presidente, Vocales y Secretaria, en cumplimiento de lo dispuesto en el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179 **OCTAVO/ ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN PRIMERA INSTANCIA DEL PRESUPUESTO 2026, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 245 DEL COOTAD.** Toma la palabra la señora secretaria, quien expone el presupuesto correspondiente para el año 2026, detallando los ingresos, gasto corriente, gasto de inversión y partidas presupuestarias. Luego del análisis respectivo se aprueba por unanimidad en primera instancia el Presupuesto 2026, conforme a lo establecido en el artículo 245 del COOTAD. **NOVENO/ ENTREGA DE INFORMES** los señores vocales proceden hacer la entrega de sus informes como constancia de lo actuado en el mes de labores información que se encontrara anexada al libro de acta. **DECIMO/ ASUNTOS VARIOS** Toma la palabra la Tngla. Beatriz Pazmiño, quien propone realizar una revisión y control de los informes presentados por los operadores, y



verificar los valores que se encuentran ingresando por concepto de alquiler de las maquinas, de esa manera tener un adecuado control, Asimismo, sugiere organizar, como GAD, una jornada de integración aprovechando la celebración de la Navidad, con el fin de fortalecer la convivencia y el trabajo en equipo. Por otro lado, menciona que el grupo de adultos mayores quedan en sus mejores manos Martitha, durante su ausencia he colaborado gracias al apoyo de don Carlitos Olivo, se ha podido gestionar un paseo con ellos a la ciudad de baños, algunas actividades quedaron pendientes, también está pendiente darles unas plantitas que he conseguido. Interviene la señora Martha Martínez agradece la colaboración brindada durante su ausencia de vacaciones y pregunta que hacer con el grupo de adultos mayores para el programa de navidad y propone salir al rio Capil para hacer una parrillada con todos. Acuerdan realizar el programa de navidad con el grupo de adultos mayores el día lunes 22 de diciembre del presente año. Interviene el señor Héctor Haro presidente quien informa del evento del quinto del torneo de pesca deportivo realizado y agradece a todos por la colaboración brindada y que gracias a la autogestión realizada se pudo cubrir todos los gastos. **DECIMO PRIMERO / ACUERDOS Y RESOLUCIONES.** En la presente sesión, los miembros del GAD Parroquial acuerdan y resuelven lo siguiente: **1.** Se aprueba por unanimidad la exoneración del 100 % del pago correspondiente al arrendamiento, de la Sra. Targelia Villagómez (+), Sr. Tobías Villagómez (+) y Sra. Rosa Balseca. **2.** Se emita un oficio al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Penipe, solicitando la designación de un técnico, a fin de proceder con la actualización del catastro del Cementerio Parroquial El Altar **3.** Se aprueba por unanimidad la exoneración del 100 % del pago correspondiente al arrendamiento, del Sr. Ricardo Corazón Medina (+) y Sra. Rosa Angelica Sánchez (+) **4.** Se aprueba por unanimidad el presupuesto correspondiente a la partida de remuneraciones mensuales unificadas, conforme a lo antes mencionado, para el incremento de las remuneraciones del Presidente, Vocales y Secretaria, en cumplimiento de lo dispuesto en el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179 **DECIMO SEGUNDO/ CLAUSURA.** Una vez agotado el Orden del Día, y sin tener más temas que tratar, el Sr. Héctor Haro, en calidad de presidente del GAD Parroquial Rural El Altar declara clausurada la Sesión siendo las 13h20.

Para constancia de lo actuado suscriben el acta:

  
Sr. Héctor Haro  
**PRESIDENTE**

  
Tngla. Beatriz Pazmiño  
**VICEPRESIDENTE**

  
Tngla. Sonia Rivera  
**PRIMER VOCAL**

  
Sra. Martha Martínez  
**SEGUNDO VOCAL**

  
Sr. Carlos Olivo  
**TERCER VOCAL**

  
Ing. Isabel Maygua  
**SECRETARIA- TESORERA**

## **INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL GADPR EL ALTAR EN EL MES DE DICIEMBRE DEL 2025**

LUNES 01 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se realizo la segunda sesión ordinaria del mes de noviembre ya que por motivos de la pesca deportiva quinta edición no se realizó el 30 de noviembre. Aquí se le dio un espacio a personal del CEVICAM donde hablaron del fondo de semilla después quién, equipo multidisciplinario con ayuda a las personas con discapacidad.

MARTES 02 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por una llamada telefónica de un familiar de la Sra. Gladis Haro acudí a la comunidad de Ayanquil a verificar un posible asalto a una vivienda y la muerte de la mencionada señora, por lo que llamé al 911 lo que enviaron personal policial para verificar la novedad. Posterior llegó personal de la policía especializada quienes tomaron procedimiento.

Acudí al desfile de la Parroquia de Matus por celebrar un año más de parroquialización conjuntamente con las compañeras vocales, así también a la sesión solemne por aniversario de la parroquia.

MIERCOLES 03 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag a verificar avances de la obra de los baños de la cancha ya que el GADPREA les dio los materiales de construcción y la comunidad como contraparte pone la mano de obra, estando hasta el momento ejecutado en un 80 por ciento esta obra importante para la comunidad.

JUEVES 04 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Mantuve un taller por zoom sobre análisis y fortalecimiento de los programas sociales.

VIERNES 05 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se acogió a los miembros del seguro social campesino dándoles la bienvenida a la realización de una maratón desde el parque de la Familia El Altar hasta la comunidad del Guso, donde participaron la población de todas las edades de esta manera apoyando a todos que hagan deporte para una buena salud.

SABADO 06 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Con los vocales nos trasladamos hasta la parroquia San Antonio de Bayushi al desfile cívico y sesión solemne por un aniversario más de parroquialización, ya que estas actividades fortalecen nuestros lazos de amistad entre las parroquias hermanas.

LUNES 08 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade hasta el municipio de Penipe a verificar los documentos de la retroexcavadora 420, ya que va ser parte del parque de maquinaria pesada del GADPREA.

MARTES 09 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se realizó la socialización de obras de la parroquia con técnicos del municipio siendo las siguientes. Estadios del centro parroquial y pacahanillay se va realizar los respectivos mantenimientos, en la comunidad de Ganshi se va a dar mantenimiento a la casa comunal y cancha, centro parroquial se va a realizar el alumbrado público desde la vía principal hasta el centro parroquial.

MIERCOLES 10 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade al municipio a realizar el acta de la retroexcavadora 420 caterpillar.

JUEVES 11 DE DICIEMBRE DEL 2025.

A pedido de mi persona se realizó una mesa técnica de seguridad después de lo ocurrido en la comunidad de Ayanquel, esto se lo realizó en UPC de Penipe con las diferentes autoridades como son: PPNN, gestión de riesgos del municipio, Jefe Político, tenientes políticos y bomberos quedando en

esta reunión como compromiso de activar las alarmas de nuestra parroquia que están colocadas en el centro parroquial y la comunidad de Utuñag.

VIERNES 12 DE DICIEMBRE DEL 2025

Por convocatoria de ing. Mario Cajamarca director de riesgos del municipio se realizó una reunión para evaluar sobre las heladas ocurridas días anteriores y las afectaciones de chacras y sembríos ya que en nuestra parroquia es bastante grave la situación de los agricultores, quedando a realizar los levantamientos de información sobre las pérdidas, fotos con coordenadas, nombres de los afectados y monto de las pérdidas.

LUNES 15 DE DICIEMBRE DEL 2025

Se hizo la entrega de sillas de ruedas, bastones, colchones anti escaros, cojines y andadores a las personas de la tercera edad y a quienes más necesitan gracias al patronato de la prefectura de Chimborazo por esta importante colaboración en esta entrega a los más necesitados muy agradecidos con el patronato.

MARTES 16 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Con la compañera vocal de la comisión de productividad Sonia Rivera se realizó un recorrido por las comunidades de Palictahua, Ganshi, Centro parroquial y capil verificando los daños en los sembríos, chacras y potreros por las fuertes heladas que se suscitaron en días anteriores, así como también se levantó la información de los datos de los afectados.

MIÉRCOLES 17 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por invitación del señor intendente Marcelo Mancheno mantuvimos una reunión de trabajo donde se abordó los temas de los tenientes políticos en este caso de nuestra parroquia indicándole que no pasa en oficina 2 días a la semana que justifica que esta en la gobernación y en Penipe.

JUEVES 18 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Realice una capacitación con el ministerio de finanzas sobre. Análisis y gobernabilidad de estados financieros, recorridos por las comunidades de Asacucho, Ayanquil y Utuñag verificando trabajos con los materiales de

ferreteria que se les entrego para mantenimiento de los espacios públicos. Mostrando un 80 por ciento de avance, la comunidad de Ayanquil un 10 por ciento.

VIERNES 19 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por invitación de la escuela Princesa Toa de la comunidad de Plectahua fui invitado a participar en el agasajo a los niños de esta unidad educativa con las compañeras Beatriz y Sonia vocales del GADPREA, posterior de igual forma subimos a la escuela Humboldt de la comunidad de Utuñag al agasajo navideño.

DOMINGO 20 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por invitación del Sr. Diego Barba presidente de la parroquia La Candelaria acudí a la trepada de montaña en la comunidad de Tarau evento que estuvo conformado por varios vehículos de carrera y así también autoridades del lugar.

Por la tarde de igual forma asistí a la comunidad de Asacucho al agasajo navideño invitado por la reina Vivian Gavidia donde se agasajó a los niños y niñas de esta comunidad.

LUNES 22 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se realizó el agasajo navideño a los adultos mayores de la parroquia quienes asisten a estas instalaciones los días lunes y miércoles, se les llevo al sector del Tambo Capil en el lugar se les llevo a la cascada luego se les dio de comer una parrillada y un brindis, por la tarde se realizó una misa aquí en el salón de actos del GADPREA. Por la navidad fechas importantes.

MARTES 23 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade hasta la parroquia La Candelaria a un taller sobre los paramos y el despojo que lo están haciendo una familia, estuvimos presente autoridades parroquiales, comité de defensa de los páramos, fundación Aldea y población en general.

MIÉRCOLES 24 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag a verificar sobre la construcción del baño publico en la cancha de la escuela, la misma que está en un avance del 90 por ciento, en la comunidad de Ayanquil esta en un 5 por ciento la remodelación del baño o baterías sanitarias y en la comunidad de Asacucho esta en 60 por ciento la construcción de barandas y letrero.

JUEVES 25 DE DICIEMBRE DE 2025.

NAVIDAD.

VIRNES 26 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se verifico trabajos de limpieza de vías en el centro parroquial por parte del personal de limpieza.

SABADO 27 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag por invitación de la señora Carina Haro presidenta a agasajar a la población en general de dicha comunidad.

LUNES 29 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag al sector de Quinuaquiro a verificar el crecimiento de 40 mil árboles de Yagual que sembramos en el mes de mayo con la fundación acción andina con la colaboración de la ciudadanía, verificando que el que entre el 80 y 90 por ciento están creciendo.

MARTES 30 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se realizo la segunda sesión ordinaria del mes de diciembre con la presencia de todas las vocales del GADPREA. Tomando importantes decisiones para la parroquia, verificando la limpieza de la vía principal por parte del personal de limpieza

30 de diciembre del 2025.

  
Héctor Haro Orozco.

Sgtop. De PPNN (servicio pasivo)

PRESIDENTE DEL GAPREA

Recibido  
Vicel Otañez  
30/12/2025

El Altar 30 de diciembre del 2025.

Héctor Haro

PRESIDENTE DEL GADPREA

PRESENTE. -

**DE MI CONSIDERACION:**

por medio de la presente reciba un cordial saludo a la vez le deseo éxitos en sus funciones que usted desempeña día a día en beneficio de nuestra parroquia, el motivo del presente es para presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de diciembre del 2025

**Lunes 1 de diciembre:** fui parte de la de la reunión de junta parroquial

**Viernes 5 de diciembre:** Gestione las cuadrillas para realizar el mantenimiento del subcentro de salud

**Sábado 6 de diciembre:** participe en el desfile cívico y solemne en la parroquia san Antonio de Bayushig al celebrarse 71 años de parroquialización.

**Lunes 8 de diciembre:** reunion con el señor alcalde para tratar el agasajo navideño para los adultos mayores de la parroquia en la noche participe en la novena organizada por el GADPREA

**Martes 9 de diciembre:** reunión extraordinaria de junta parroquial para aprobar el presupuesto anual y participe en la socialización de proyectos presentados por los técnicos del Gad municipal cuyas obras se realizaran en las comunidades de la parroquia.

**Miércoles 10 de diciembre:** participe en la entrega de moto guadañas a los presidentes de las diferentes comunidades de la parroquia el altar, también participe en la socialización de la defensa de los páramos, con los técnicos de la fundación aldea

**Jueves 11 de diciembre :** participe en el programa navideño de los niños CDH las moritas traviesas

**Lunes 15 de diciembre:** Organice el agasajo navideño para los adultos mayores conjuntamente con el GAD municipal y participe en la reunión de junta parroquial.

**Martes 16 y Miercoles 17 de noviembre:** realice la visita a los cultivos afectados sobre la helada en la comunidad de Ayanquil y Asacucho, constatando y buscando información de la afectación

**Jueves 18 de diciembre:** fui designada para comprar los caramelos para la entrega en las escuelas de la parroquia

**Viernes 19 de diciembre:** participe de los agasajos navideños en las 2 escuelas de la parroquia donde se hizo la entrega de los caramelos

**Viernes 20 de diciembre:** participe en la coronación de la princesita de navidad en la comunidad de pachanillay donde done un presente y entregue caramelos y panetones gracias al señor alcalde.

**Lunes 22 de diciembre:** fui parte del programa de integración de los adultos mayores organizado por los miembros del GADPREA, participe de la eucaristía de acción de gracias

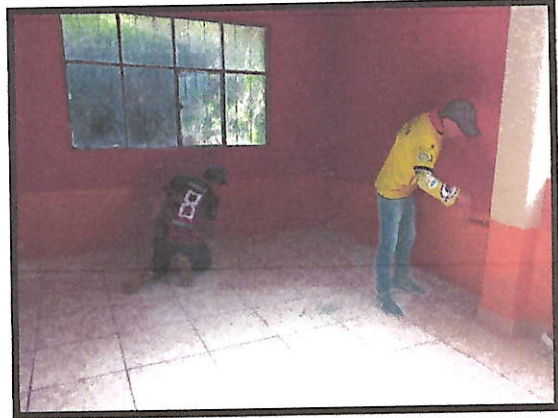
**Martes 23 de diciembre:** participe de la minga en la comunidad de asacucho, verificando que se utilicen los materiales entregados por el GADPREA

**Miercoles 24 de diciembre:** Pase la información obtenida del trabajo en campo de las afectaciones de las heladas

**Viernes 26 de diciembre:** entregue el informe final de la constatación de bienes existentes en el GADPREA

**Lunes 29 de diciembre:** trabaje con las cuadrillas municipales cuidando el ornato de la parroquia.

**Martes 30 de diciembre:** participe en la reunión de junta parroquial

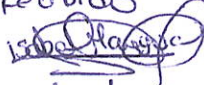


Atentamente:



Tnlg. Beatriz Pazmiño

VOCAL DEL GADPREA

Recibido  
  
30/12/2025



**MEMORANDO 028-VOCAL-GADPREA-SR-2025**

**PARA:** Sr. Héctor Haro  
**PRESIDENTE GADPREA**

**DE:** Tnlga. Sonia Rivera  
**VOCAL GADPREA**

**ASUNTO:** Informe de actividades del mes de diciembre

**FECHA:** 30 de diciembre del 2025

De mis consideraciones:

Reciba un atento y cordial saludo, así como también el deseo de éxito en sus funciones a usted encomendadas en favor de la parroquia.

El motivo de la presente es para hacerle llegar a usted el informe de actividades realizadas en el mes de diciembre.

Particular que comunico para los fines pertinentes

Atentamente

Tnlga. Sonia Rivera  
**VOCAL GADPREA**

Recibido  
  
30/12/2025

**Ad:**  
Informe



---

## Actividades del mes de diciembre

### Lunes 1 de diciembre

Asistí al GADPREA para la sesión de junta para tratar temas de importancia para nuestra parroquia en la cual se resolvieron algunos temas pendientes a favor de nuestros ciudadanos.

### Martes 2 de diciembre

Asistí desde tempranas horas de la mañana a una reunión con el economista Diego Avendaño del municipio de Penipe para tratar el tema del adecentamiento de la casa comunal de Ganshi, en la cual se manifiesta que el proyecto ya se va a subir a la plataforma con todos los pedidos de la población. Acto seguido asistí a Matus a la invitación de la parroquialización de la misma en la cual estuve presente en el desfile cívico, sesión solemne.

### Miércoles 3 de diciembre

Asistí al Gadprea para colaborar en el trabajo con el grupo de adulto mayor de nuestra parroquia, realizando ejercicios, dinámicas, y danza.

### Jueves 4 de diciembre

Asistí a una reunión con los técnicos del departamento de Fomento Productivo para dar seguimiento al proyecto de PPCH que será compra de aperos para la parroquia El Altar, además se realizó un acercamiento en el patronato provincial para definir las entregas de las ayudas técnicas que recibirán los adultos mayores de nuestra parroquia.

### Viernes 5 de diciembre

Asistí junto a la secretaria del Gadprea en una comisión a realizar varias compras para armar el pesebre navideño del GADPREA.

### Lunes 08 de diciembre

Asistí al GADPREA para armar el pesebre navideño y dar inicio a las novenas de nuestra parroquia.

### Martes 9 de diciembre

Asistí a la comunidad de Palictahua para verificar trabajos de la retroexcavadora para hacer un desarenador que ayudara en el riego de los productores de la zona de las playas de Ganshi donde habitan comuneros de Ganshi y Palictahua. Asistí a la socialización en el GADPREA por parte del municipio de los proyectos previstos para el 2025 de la parroquia El Altar. Dimos inicio a las novenas de la parroquia El Altar.

### Miércoles 10 de diciembre

Asistí al Gadprea para realizar una gira de observación a la granja San Victorino en la Parroquia El Altar, sector Ganshi Bajo en donde pasamos un día lleno de muchas actividades se pudo recoger mandarinas, saborear y hacer un rico dulce de zambo entre todos, además se realizó dinámicas de juegos, ejercicios y adivinanzas. En horas de la tarde asistí a una reunión



con las personas que están defendiendo los páramos de Penipe, y realizamos la entrega de guadañas a las comunidades de nuestra parroquia para fortalecer la productividad y mejorar los espacios públicos de nuestra parroquia.

#### **viernes 12 de diciembre**

Asistí al Municipio de Penipe representando a la comisión de productividad junto al presidente de la parroquia a una mesa de trabajo para tomar decisiones de trabajo frente a la baja de temperaturas produciendo una gran helada a nivel provincial lo cual ha perjudicado grandemente a los productores de nuestra parroquia, en la cual se toma la decisión de alzar la información parroquial de los daños existentes y los perjudicados para poder pedir ayuda a las instancias correspondientes. Luego asistí al GADPREA a la novena parroquial.

#### **Lunes 15 de diciembre**

Asistí al GADPREA para realizar un trabajo, mancomunado junto a la responsable del patronato provincial de Chimborazo para la entrega de ayudas técnicas en nuestra parroquia en la cual se hizo la entrega de Sillas de ruedas, bastones, colchones antiescaras, cojines antiescaras. En horas de la tarde asistí a la sesión de junta, en la noche asistí a la novena.

#### **Martes 16 de diciembre**

Asistí al GADPREA para realizar una inspección y recoger datos de las afectaciones de las heladas en nuestra parroquia, se mantuvo una reunión con la representante de la ONG Fundación Marco para conversar de posibles proyectos para nuestro sector, en horas de la noche asistí a la novena parroquial.

#### **Miércoles 17 de diciembre**

Asistí a la prefectura de Chimborazo junto al Presidente del Gad Parroquial en donde nos reunimos con el Dr. Eduardo Coloma de Fomento Productivo en donde dimos a conocer las necesidades de nuestra parroquia en el área agrícola y que necesitamos que el proyecto del PPCH se ejecute lo más pronto posible en beneficio de nuestros agricultores. Entregamos a domicilio las ayudas técnicas que nos dejó el Patronato provincial a las personas que no podían venir a retirar en las oficinas. Participe del evento certificación del taller práctico de formadores de líderes ambientales en nuestra parroquia, al grupo de adulto mayor.

#### **Jueves 18 de diciembre**

Asistí a la novena del GADPREA.

#### **Viernes 19 de diciembre**

Asistí junto a la comisión del GADPREA, para hacer la entrega de caramelos en las escuelitas de la parroquia como son la escuelita Princesa Toa en Palictahua, y la escuelita Humboldt de la comunidad de Utuñag.

#### **Lunes 22 de diciembre**



Asistí al Gadprea para salir a una gira con el grupo de adultos mayores de nuestra parroquia por el tema de la navidad, en la cual salimos al sector de Las Cascadas del Tambo, en donde pasamos un día muy bonito lleno de experiencias nuevas y realizamos un almuerzo en comunidad, luego nos trasladamos al Gadprea para la realización de la misa de fiesta por la navidad y compartimos un momento de celebración con los adultos mayores.

### **Martes 23 de diciembre**

Asistía al Gadprea para seguir recogiendo la información para la matriz que solicito el municipio de Penipe por el tema de la helada sufrida en nuestro sector.

### **Jueves 25 de diciembre**

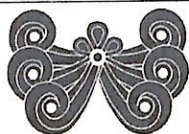
Desde mi hogar estuve llenando la matriz de información solicitada por el Municipio de Penipe.

### **Lunes 29 de diciembre**

Asistí al Gadprea a buscar a los adultos mayores de la danza de nuestra parroquia para informarles de una nueva invitación por parte del patronato provincial para que participen en una danza en Cebadas, trabaje en la matriz de información de Emergencia Agrícola

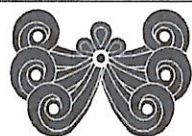
### **Martes 30 de diciembre**

Asistí al Gadprea para practicar con el grupo de los adultos mayores, la danza que presentaran en la invitación realizada por el patronato provincial de Chimborazo, asistí a la última sesión del año de junta en donde tratamos temas importantes para nuestra parroquia.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR  
El Altar – Penipe – Chimborazo



PARROQUIA  
EL **ALTAR**  
*Vivir para contarlo*

[www.parroquiaelaltar.com](http://www.parroquiaelaltar.com)  
[elaltargobiernoparroquial@gmail.com](mailto:elaltargobiernoparroquial@gmail.com)  
3015087



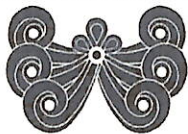
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR  
El Altar – Penipe – Chimborazo

---



Atentamente

Tnlga Sonia Rivera  
Vocal Gadprea



PARROQUIA  
EL **ALTAR**  
*Vivir para contactar*

[www.parroquiaelaltar.com](http://www.parroquiaelaltar.com)  
[elaltargobiernoparroquial@gmail.com](mailto:elaltargobiernoparroquial@gmail.com)  
3015087

El Altar, 30 de diciembre del 2025

Sr.

Héctor Haro

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL ALTAR**

Presente

De mi consideración:

Por medio de la presente reciba un cordial saludo y a la vez el deseo de éxitos en sus funciones que viene desempeñando de forma acertada por el adelanto y desarrollo de la parroquia El Altar.

El motivo de la presente es para presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de diciembre del 2025:

- Lunes 01 de diciembre, reunión en el GAD PREA y se realizó ejercicios con los adultos mayores.
- Martes 02 de diciembre, desfile cívico en la parroquia Matus por el aniversario de los 81 años de parroquialización.
- Miércoles 03 de diciembre, tuvimos la visita de los doctores del sub centro de Salud para la vacuna de protección de la gripe y refuerzo.
- Lunes 08 de diciembre, se realizó juegos con los adultos mayores.
- Martes 09 de diciembre, reunión en el GAD PREA para la socialización de los proyectos de casas y alumbrado público, además sobre el mantenimiento de los estadios de la parroquia El Altar.
- Miércoles 10 de diciembre, se asistió a la invitación del Ing. Gregorio Escobar para el dulce de sambo con la presencia de los adultos mayores. Se realizó la gira de observación a la Eco granja Sam Victorino para la realización del dulce de sambo.  
Tuvimos la entrega de las motos guadañas a los presidentes de las comunidades.
- Lunes 15 de diciembre, nos fuimos hacer ejercicios en el parque, luego tuvimos el agasajo del señor alcalde y reunión en el GAD PREA.
- Miércoles 17 de diciembre, entrega de certificados mi campo verde a todos los adultos mayores y la entrega de los bastones y sillas de ruedas.
- Lunes 22 de diciembre, se realizó un agasajo navideño con los adultos mayores en la cual se compartió una comida y la realización de las canastas navideñas en el ojo del fantasma.
- Miércoles 24 de diciembre, arreglo del auditorio.
- Martes 30 de diciembre, reunión de Fin de año en el GAD PREA.

ANEXOS







*Martha Martinez*

Atentamente,

Martha Martinez  
**VOCAL GADPREA**

Recibido  
*[Signature]*  
30/12/2025

El Altar 30 de diciembre del 2025

Sr.  
Héctor Haro  
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL ALTAR  
Presente

De mi consideración

Por medio de la presente reciba un cordial saludo a la vez el deseo de éxitos en sus funciones que viene desempeñando de forma acertada para el adelante y desarrollo de la parroquia El Altar. El motivo de la presente es para presentar el informe de actividades correspondientes al mes de diciembre del 2025.


- Lunes 1 de diciembre, municipio de Penipe al minuto cívico en el mismo la Sra. Sandra Gualsaca dio una conferencia sobre el proyecto de la vida independiente de los seres humanos, día de oficina en el GAD El Altar constatación física de inventarios.
- Sábado 6 de diciembre, minuto cívico, desfile cívico y sesión solemne por la parroquialización de San Antonio De Bayushig.
- Lunes 8 de diciembre, municipio de reunión con el Master Fabian Aldaz alcalde de Penipe día de oficina constatación física de inventarios.
- Martes 9 de diciembre, socialización sobre el proyecto de la casa comunal de Ganshy, construcción de alumbrado público al centro parroquial, adecentamiento de espacios deportivos de la parroquia constatación física de inventarios.
- Miércoles 10 de diciembre, entrega de moto guadañas a los presidentes de las comunidades y centro de la parroquia por parte del el GAD El Altar para el mantenimiento de los espacios públicos de cada sector constatación física de inventarios.
- Lunes 15 de diciembre, agasajo a nuestros adultos mayores por la primera dama del cantón Lic. Lorena Velastegui y su esposo Fabian Aldaz; sesión de medio mes en los que se trataron puntos de vital importancia.
- Viernes 26 diciembre, culminación de los inventarios de nuestra institución además la entrega del informe pertinente.
- Lunes 29 de diciembre, minga en la comunidad de Pachanillay par restablecer el servicio de el agua de riego para la misma.
- Martes 30 de diciembre, sesión de fin de mes y año 2025.





Es todo cuanto puedo informar.

  
Carlos Olivo  
VOCAL

Recibido  
  
30/12/2025