



## ACTA NO. 024-2025-GADPREA-2025

Martes, 30 de diciembre de 2025

### SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL RURAL EL ALTAR

En la parroquia El Altar, siendo el día martes treinta de diciembre del año dos mil veinticinco, en la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar, se procede a verificar la presencia de los señores vocales, contando con la asistencia de: Tngla. Beatriz Pazmiño, Tngla. Sonia Rivera, Sra. Martha Martínez, Sr. Carlos Olivo, y Sr. Héctor Haro, quien preside como presidente. Actúa como secretaria la Ing. Isabel Maygua, secretaria-Tesorerera, quien suscribe y certifica el siguiente orden del día: 1) Constatación del quórum. 2) Instalación de la sesión 3) Lectura y Aprobación del Acta Anterior 4) Lectura de comunicaciones. 5) Conocimiento, análisis y aprobación en primera instancia del Informe Económico No. 001 GADPREA-2025, referente a la adecuación de la escala de remuneraciones mensuales unificadas del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar, en cumplimiento del Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179. 6) Situación actual del proyecto Promoción de los Sistemas de Protección Integral a los Grupos de Atención Prioritaria de la Parroquia mediante el Fortalecimiento de la Sala de Fisioterapia con la Adquisición de Equipos y Accesorios 2025. 7) Conocimiento y análisis de la necesidad de ampliación y/o readecuación del espacio físico de la Sala de Fisioterapia del GADPREA. 8) Conocimiento de los informes correspondientes a los proyectos ejecutados en el 2025 correspondientes al GADPREA 9) Presentación y aprobación del Informe de la Comisión de Constatación de Bienes del GAD Parroquial Rural el Altar 10) Análisis y aprobación del Reglamento interno para la prevención, protección y sanción de las faltas disciplinarias graves por discriminación, violencia y acoso laboral; y, acoso sexual laboral del gobierno autónomo descentralizado Parroquial Rural el Altar. 11) Entrega de Informes. 12) Asuntos varios 13) Acuerdos y Resoluciones 14) Clausura. **DESARROLLO PRIMERO CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM:** Se procede a constatar el mismo con la totalidad de todos los vocales presentes. **SEGUNDO INSTALACIÓN DE LA SESIÓN** El Sr. presidente agradece la asistencia de los compañeros, da la bienvenida e instala la sesión, siendo las 09h45 / **TERCERO LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR** se da lectura al acta extraordinaria las que son aprobadas de forma unánime con sus respectivas modificaciones y así mismo se les hace llegar de forma digital / **CUARTO: LECTURA DE COMUNICACIONES** Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas: **a) Oficio S/N** de fecha quince de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por el Sr. Luis Zambrano Operador GADPREA quien por escrito solicita de la manera más comedida se me autorice vacaciones desde el 16 de diciembre hasta el 31 de diciembre del 2025 **b) MEMORANDO 027-VOCAL-GADPREA-SR-2025** de fecha dieciséis de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Tngla. Sonia Rivera Vocal GADPREA quien por escrito solicita se realice el pedido a la



Prefectura de Chimborazo la dotación de 185 kits de plántulas para viveros, destinados a la Parroquia El Altar. **c) Oficio S/N** de fecha dieciséis de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Sra. Beatriz Merino quien por escrito informa que la comunidad de Ganshi procede a devolver las 50 hojas de dura techo del proyecto Mantenimiento de los espacios comunales de la Parroquia El Altar, Cantón Penipe, Provincia de Chimborazo mediante la adquisición de materiales de Ferretería para el mantenimiento de la infraestructura física 2025 destinada para la construcción de la cubierta de la casa Artesanal de Ganshi. Esta decisión se debe a que dicho proyecto está considerado dentro del proyecto completo Adecuamiento de la casa comunal de Ganshi de la Parroquia El Altar, para el funcionamiento de un centro de capacitación para mujeres y grupos de atención prioritaria, con enfoque en la prevención de la violencia de género que será ejecutado en su totalidad por el GAD del Cantón Penipe quien asumirá todos los gastos y la provisión completa de los materiales necesarios para la obra. **d) Oficio S/N** de fecha dieciséis de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por el Tnlgo. Mesías Medina Presidente de la Comunidad de Pachanillay y Sra. Enma Olivo Secretaria quien por escrito solicita se le preste 8 trajes de mujer y 8 trajes de hombre, los mismos que serán utilizados en una comparsa que se realizara el día 20 de diciembre en la comunidad de Pachanillay. **e) Oficio S/N** de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Lcda. Patricia Merino Coordinadora Institucional quien por escrito hace la cordial invitación al evento de navidad para el día viernes 19 de diciembre de 2025 a partir de las 09h00 en la Unidad Educativa Princesa Toa. **f) Oficio S/N** de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Ing. Juan Carlos Morocho Presidente Conagopare Chimborazo quien por escrito hace la cordial invitación a los presidentes, técnicos y secretarios a una capacitación para el día viernes 19 de diciembre a partir de las 10h00. **g) Oficio S/N** de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil veinticinco quien por escrito hace la cordial invitación al agasajo navideño a realizarse el día domingo 21 de diciembre a partir de las 14h00 en la comunidad de Asacucho. A la vez solicito muy respetuosamente se nos pueda facilitar la amplificación completa para el evento. **h) Oficio n. CONAGOPARE-PR-PACC-2025-0633-OF** de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil veinticinco quien por escrito informa que se realizara una capacitación virtual con el objetivo de socializar el alcance, contenido y correcta aplicación de lo solicitado mediante la Circular Nro. MEF-SCG-2025-0008-C, para el día jueves 18 de diciembre de 2025, a las 15h00. **i) Oficio S/N** de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Sra. Marisol Garcés Presidenta de padres de familia quien por escrito solicita la donación de 23 fundas de caramelos para el día martes 23 de diciembre del presente año, para los estudiantes de Tercero Año de Educación Básica C. **j) Oficio S/N** de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Ing. Yesenia Hernández Presidente CDI quien por escrito solicita se le preste las carpas para el día jueves 18 de diciembre a partir de las 08h00 de la mañana para realizar el programa de navidad. **k) Oficio Nro. DPE-CGTAIP-2025-0288-O** de fecha diecisiete de diciembre del año dos mil veinte y cinco suscrito Mgs. Mónica Reinoso COORDINADORA GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA quien hace llegar directrices registro informe anual 2025 en el Portal



Nacional de Transparencia. **l) Oficio S/N** de fecha quince de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Sra. Gladys Guevara Presidenta de padres de familia CNH quien por escrito solicita la donación de 11 fundas de caramelos y 5 juguetes de niños y 6 de niñas para el agasajo navideño

**m) Oficio S/N** de fecha quince de noviembre del año dos mil veinte y cinco suscrito por el Econ. Magdalena del Pilar Vicuña SUBSECRETARIA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL quien por escrito solicita generar estados financieros consolidados que consideren la información financiera relevante de las entidades controladas

**n) Oficio S/N** de fecha veinte y dos de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por el Sr. Gabriel Rivera quien por escrito solicita se le preste 30 sillas para el día martes 23 hasta el día viernes 26 de diciembre del presente año.

**o) Oficio S/N** de fecha veinte y dos de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Sra. Diana Haro Presidenta de la Comunidad de Utuñaq quien por escrito solicita se le preste el Equipo de Audio institucional para realizar el evento de navidad en la comunidad el día 27 de diciembre del presente año.

**p) Oficio S/N** de fecha veinte y dos de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Ing. Isabel Maygua secretaria tesorera quien por escrito solicita permiso el día martes 23 de diciembre del presente año con cargo a vacaciones.

**q) Oficio S/N** de fecha veinte y tres de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por el Sr. Antonio Guanga Presidente de la Danza Renacer Altareño quien por escrito solicita se le facilite el CDH, cocina, tanque de gas, una olla grande, una olla mediana y sillas para una reunión de integración navideña.

**r) Oficio Nro. GADMCP-CM-2025-0014-O.** de fecha veinte y seis de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Sra. Sonia Haro Vicealcaldesa del Cantón Penipe, Lcda. Elena Alvear Concejala del Cantón Penipe, Tnlga. Manuel Ayerve Concejal del Cantón Penipe, Lcda. Yolanda Barragán Concejal del Cantón Penipe, Tnlga. Gonzalo Hernández Concejal del Cantón Penipe quien por escrito emite respuesta al oficio N° 14-GADPMEALCB-2025 donde rechaza categóricamente todas las afirmaciones contenidas en el oficio, las mismas que carecen de sustento técnico, legal y factico.

**s) Oficio S/N** de fecha veinte y nueve de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por el Sr. Cleber Flores quien por escrito solicita se le facilite el parlante, un cable y una extensión para realizar el programa de navidad en la comunidad de Ganshi.

**t) Oficio S/N** de fecha veinte y cuatro de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Lcda. María Belén Flores Fisioterapeuta GADPREA quien por escrito pone en conocimiento que en cumplimiento de la normativa vigente para la obtención del permiso de funcionamiento de establecimientos de apoyo de terapia física y centro de rehabilitación, conforme al anexo de infraestructura EG\_01 e IG\_01/AMBIENTE del formulario oficial de inspección, es obligatorio disponer de la infraestructura apropiada.

**u) Oficio S/N** de fecha treinta de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Tnlga. Sonia Rivera VOCAL GADPREA quien por escrito hace llegar el acta de audiencia pública sobre la socialización de los proyectos a ejecutarse en la parroquia el Altar comunidad de Ganshi.

**v) Oficio S/N** de fecha veinte y seis de diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por la Ing. Isabel Maygua secretaria Tesorera quien por escrito remite el informe Económico N°. 001-GADPREA-2025, elaborado por la unidad de tesorería y secretaria referente a la adecuación de la escala de remuneraciones mensuales unificadas del GADPREA.

**w) Oficio Nro. GADMCP-A-2025-1522-O.** de fecha treinta y uno de



diciembre del año dos mil veinticinco suscrito por el Mgtr. Fabian Aldaz Alcalde del Cantón Penipe quien por escrito hace la cordial invitación al minuto cívico en conmemoración al día del periodismo Ecuatoriano. **QUINTO/ CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN PRIMERA INSTANCIA DEL INFORME ECONÓMICO NO. 001 GADPREA-2025, REFERENTE A LA ADECUACIÓN DE LA ESCALA DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR, EN CUMPLIMIENTO DEL ACUERDO MINISTERIAL NRO. MDT-2025-179.** Toma la palabra la señora Secretaria-Tesorera, quien manifiesta que el tema del incremento de sueldos fue analizado previamente con los señores vocales, y procede a dar lectura al contenido del Informe Económico N.º 001-GADPREA-2025, en el cual se detallan los antecedentes, la normativa legal aplicable y la disponibilidad de recursos económicos para la adecuación de la escala de remuneraciones mensuales unificadas. Concluida la lectura del informe, los señores vocales manifiestan su conformidad con el contenido del mismo. Por unanimidad aprueban en primera instancia el contenido del Informe Económico N.º 001-GADPREA-2025, quedando el mismo pendiente para su aprobación en segunda instancia, conforme a la normativa vigente. **SEXTO/ SITUACIÓN ACTUAL DEL PROYECTO PROMOCIÓN DE LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LA PARROQUIA MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA SALA DE FISIOTERAPIA CON LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y ACCESORIOS 2025.** Toma la palabra el Ing. Roberto Rosero, Técnico de Planificación, quien manifiesta que se ha realizado el respectivo proceso de contratación, el mismo que se encuentra publicado en la plataforma del SERCOP, se han recibido las proformas correspondientes y se cuenta ya con el oferente adjudicado, actualmente se encuentra en trámite la orden de compra, la recepción de los bienes queda para el próximo año, con ellos se dará por concluida la ejecución de los proyectos planificados correspondientes al ejercicio fiscal 2025. **SEPTIMO/ CONOCIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA NECESIDAD DE AMPLIACIÓN Y/O READECUACIÓN DEL ESPACIO FÍSICO DE LA SALA DE FISIOTERAPIA DEL GADPREA.** Toma la palabra el Sr. Héctor Haro, Presidente, quien manifiesta que, mediante oficio recibido por parte de la Fisioterapeuta, se ha puesto en conocimiento la necesidad de realizar adecuaciones en el espacio físico de la Sala de Fisioterapia, Interviene la Lcda. Belen Flores Fisioterapeuta, manifiesta que debido a los permisos y requerimientos establecidos por la Autoridad Sanitaria (AXES) se requiere adecuar el espacio y procede a realizar una explicación detallada, indicando varios aspectos necesarios, para el cumplimiento de la normativa sanitaria vigente y garantizar condiciones adecuadas para la atención a los usuarios. Luego del análisis y deliberación por parte de los miembros del Pleno, se adopta la siguiente: **RESOLUCIÓN:** Disponer que el espacio que actualmente ocupa la Tenencia Política sea destinado para la implementación de la Sala de Fisioterapia del GADPREA, y cumplir con los requerimientos establecidos por la autoridad competente. Asimismo, comunicar formalmente a la Tenencia Política para que ocupe las instalaciones del antiguo GAD Parroquial para su funcionamiento. **OCTAVO/ CONOCIMIENTO DE LOS INFORMES CORRESPONDIENTES**



**A LOS PROYECTOS EJECUTADOS EN EL 2025 CORRESPONDIENTES AL GADPREA.** Toma la palabra el Ing. Roberto Rosero, Técnico de Planificación, quien procede a dar lectura al informe de cumplimiento de cada uno de los proyectos ejecutados durante el año dos mil veinticinco, detallando los siguientes: Contratación de Técnico de Planificación; Pólizas de Seguros de bienes, Contratación de ropa de protección para el personal operativo del GADPREA 2025, Contratación de operador de maquinaria pesada, mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria agrícola arrastre 2024, Adquisición de Combustibles 2025, adquisición de accesorios y repuestos de la maquinaria agrícola arrastre 2024, adquisición de accesorios y repuestos maquinaria agrícola 2025, Actividades deportivas, culturales, recreativas, turísticas y comerciales, Contratación de operador de maquinaria pesada, mantenimiento y reparación de maquinaria pesada y agrícola 2025, adquisición de combustibles arrastre 2024, adquisición de accesorios y repuestos maquinaria pesada 2025, Contratación de un Fisioterapeuta, Adquisición de materiales de ferretería para el mantenimiento de la infraestructura física arrastre 2024, Adquisición de equipos y herramientas para las comunidades y el GADPREA, contratación de un auxiliar de limpieza. menciona que los proyectos antes detallados corresponden a los ejecutados durante el ejercicio fiscal 2025, quedando pendiente la culminación del proyecto de adquisición de equipos y accesorios para la sala de fisioterapia. Finalmente, informa que tanto el informe como la documentación de respaldo de los proyectos reposan en Secretaría, mismos que si lo requiere pueden solicitar. **NOVENO/ PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE LA COMISIÓN DE CONSTATAción DE BIENES DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL ALTAR.** Toma la palabra el señor presidente y da paso a la comisión encargada de la constatación de bienes. La Tngla. Beatriz Pazmiño y Sr. Carlos Olivo presentan el Informe de la constatación de bienes por escrito y proceden a dar lectura del mismo, en el cual recomiendan que se de baja aquellos bienes que se encuentran en mal estado. Por unanimidad aprueban el Informe de la Comisión de Constatación de Bienes del GAD Parroquial Rural El Altar, disponiendo se continúe con los trámites administrativos pertinentes conforme a la normativa vigente, para la baja de los bienes. **DECIMO/ ANLAISIS Y APROBACION DEL REGLAMENTO INTERNO PARA LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y SANCIÓN DE LAS FALTAS DISCIPLINARIAS GRAVES POR DISCRIMINACIÓN, VIOLENCIA Y ACOSO LABORAL; Y, ACOSO SEXUAL LABORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR.** Toma la palabra el técnico de Planificación, quien expone el contenido del reglamento, su fundamento legal y la necesidad de su aprobación, en cumplimiento de la normativa emitida por el Ministerio del Trabajo. Los vocales realizan observaciones, las mismas que son analizadas y aclaradas. Por unanimidad Aprueban el Reglamento Interno para la Prevención, Protección y Sanción de las Faltas Disciplinarias Graves por Discriminación, Violencia y Acoso Laboral; y Acoso Sexual Laboral del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar. **DECIMO PRIMERO/ ENTREGA DE INFORMES.** Los señores vocales proceden hacer la entrega de sus informes como constancia de lo actuado en el mes de labores información que se encontrara anexada al libro de acta. **DECIMO SEGUNDO/ ASUNTOS VARIOS.** Toma la palabra el Sr. Héctor Haro, Presidente, quien manifiesta que, con



respecto al oficio recibido por parte de los concejales del Municipio de Penipe, anteriormente se remitió un oficio de los cuatro presidentes de los GADS del Cantón Penipe beneficiarios de la Ley Amazónica en relación con la Ley Amazónica. Aclara que dicho oficio no es político, y lo que se ha hecho es remitir el informe emitido por la Secretaría Técnica Amazónica para el conocimiento correspondiente. Interviene la Tngla. Beatriz Pazmiño, quien mociona que, para el año 2026, se tome en consideración, dentro del POA, un incremento de sueldo para los operadores. Interviene señora secretaria, quien manifiesta que, una vez culminado el ejercicio fiscal 2025, se conocerá los saldos disponibles y, en función de los ingresos, se procederá a la planificación de los gastos, ya que las remuneraciones de los operadores corresponden al gasto de inversión. Interviene el Ing. Roberto Rosero, Técnico de Planificación, quien señala que existe un Acuerdo Ministerial emitido por el Ministerio del Trabajo, mediante el cual se establece que cada dos años se debe realizar el incremento de sueldos al personal. Acuerdan analizar el incremento de remuneraciones para los operadores y concretar en la próxima sesión, conforme a la normativa vigente y a la disponibilidad presupuestaria. Interviene la Tngla. Sonia Rivera, quien mociona que se considere en el POA un rubro para emergencias o un proyecto de apoyo destinado a los agricultores que perdieron sus sembríos a causa de las heladas recientes. Interviene el Ing. Roberto Rosero, Técnico de Planificación, quien informa que en el año anterior se programó un proyecto de ferretería dentro del mismo se consideró mangueras, el cual no fue ejecutado. Interviene la Tngla. Sonia Rivera, quien consulta el motivo por el cual dicho proyecto no se ejecutó, entonces hay que volver a analizar esta iniciativa. Interviene el Sr. Carlos Olivo, quien indica que el proyecto no se ejecutó debido a que yo solicite personalmente que no se ejecute, ya que el mismo iba a beneficiar únicamente a un número reducido de personas. Interviene la Tngla. Sonia Rivera, quien manifiesta que, previo a la ejecución de cualquier proyecto, es necesario realizar un proceso de socialización con la comunidad, a fin de conocer si existe interés o, en su defecto, considerar alternativas que generen beneficio a todos. **DECIMO TERCERO/ ACUERDOS Y RESOLUCIONES** En la presente sesión, los miembros del GAD Parroquial acuerdan y resuelven lo siguiente: **1.** Por unanimidad aprueban en primera instancia el contenido del Informe Económico N.º 001-GADPREA-2025, quedando el mismo pendiente para su aprobación en segunda instancia, conforme a la normativa vigente. **2. RESOLUCIÓN:** Disponer que el espacio que actualmente ocupa la Tenencia Política sea destinado para la implementación de la Sala de Fisioterapia del GADPREA, y cumplir con los requerimientos establecidos por la autoridad competente. Asimismo, comunicar formalmente a la Tenencia Política para que ocupe las instalaciones del antiguo GAD Parroquial para su funcionamiento. **3.** Por unanimidad aprueban el Informe de la Comisión de Constatación de Bienes del GAD Parroquial Rural El Altar, disponiendo se continúe con los trámites administrativos pertinentes conforme a la normativa vigente, para la baja de los bienes. **4.** Acuerdan analizar el incremento de remuneraciones para los operadores y concretar en la próxima sesión, conforme a la normativa vigente y a la disponibilidad presupuestaria. **5.** Aprobar el Reglamento Interno para la Prevención, Protección y Sanción de las Faltas Disciplinarias Graves



por Discriminación, Violencia y Acoso Laboral; y Acoso Sexual Laboral del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar. **DECIMO CUARTO/ CLAUSURA.** Una vez agotado el Orden del Día, y sin tener más temas que tratar, el Sr. Héctor Haro, en calidad de presidente del GAD Parroquial Rural El Altar declara clausurada la Sesión siendo las 13h10.

Para constancia de lo actuado suscriben el acta:

  
Sr. Héctor Haro  
**PRESIDENTE**

  
Tngla. Beatriz Pazmiño  
**VICEPRESIDENTE**

  
Tngla. Sonia Rivera  
**PRIMER VOCAL**

  
Sra. Martha Martínez  
**SEGUNDO VOCAL**

  
Sr. Carlos Olivo  
**TERCER VOCAL**

  
Ing. Isabel Maygua  
**SECRETARIA- TESORERA**

GOBIERNO PARROQUIAL  
EL ALTAR  
RUC 06608236  
TELEF 03 301 1111

## **INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL GADPR EL ALTAR EN EL MES DE DICIEMBRE DEL 2025**

LUNES 01 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se realizó la segunda sesión ordinaria del mes de noviembre ya que por motivos de la pesca deportiva quinta edición no se realizó el 30 de noviembre. Aquí se le dio un espacio a personal del CEVICAM donde hablaron del fondo de semilla después quién, equipo multidisciplinario con ayuda a las personas con discapacidad.

MARTES 02 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por una llamada telefónica de un familiar de la Sra. Gladis Haro acudí a la comunidad de Ayanquil a verificar un posible asalto a una vivienda y la muerte de la mencionada señora, por lo que llamé al 911 lo que enviaron personal policial para verificar la novedad. Posterior llegó personal de la policía especializada quienes tomaron procedimiento.

Acudí al desfile de la Parroquia de Matus por celebrar un año más de parroquialización conjuntamente con las compañeras vocales, así también a la sesión solemne por aniversario de la parroquia.

MIÉRCOLES 03 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag a verificar avances de la obra de los baños de la cancha ya que el GADPREA les dio los materiales de construcción y la comunidad como contraparte pone la mano de obra, estando hasta el momento ejecutado en un 80 por ciento esta obra importante para la comunidad.

JUEVES 04 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Mantuve un taller por zoom sobre análisis y fortalecimiento de los programas sociales.

VIERNES 05 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se acogió a los miembros del seguro social campesino dándoles la bienvenida a la realización de una maratón desde el parque de la Familia El Altar hasta la comunidad del Guso, donde participaron la población de todas las edades de esta manera apoyando a todos que hagan deporte para una buena salud.

SABADO 06 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Con los vocales nos trasladamos hasta la parroquia San Antonio de Bayushi al desfile cívico y sesión solemne por un aniversario más de parroquialización, ya que estas actividades fortalecen nuestros lazos de amistad entre las parroquias hermanas.

LUNES 08 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade hasta el municipio de Penipe a verificar los documentos de la retroexcavadora 420, ya que va ser parte del parque de maquinaria pesada del GADPREA.

MARTES 09 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se realizó la socialización de obras de la parroquia con técnicos del municipio siendo las siguientes. Estadios del centro parroquial y pacahanillay se va realizar los respectivos mantenimientos, en la comunidad de Ganshi se va a dar mantenimiento a la casa comunal y cancha, centro parroquial se va a realizar el alumbrado público desde la vía principal hasta el centro parroquial.

MIERCOLES 10 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade al municipio a realizar el acta de la retroexcavadora 420 caterpillar.

JUEVES 11 DE DICIEMBRE DEL 2025.

A pedido de mi persona se realizó una mesa técnica de seguridad después de lo ocurrido en la comunidad de Ayanquel, esto se lo realizó en UPC de Penipe con las diferentes autoridades como son: PPNN, gestión de riesgos del municipio, Jefe Político, tenientes políticos y bomberos quedando en

esta reunión como compromiso de activar las alarmas de nuestra parroquia que están colocadas en el centro parroquial y la comunidad de Utuñağ.

VIERNES 12 DE DICIEMBRE DEL 2025

Por convocatoria de ing. Mario Cajamarca director de riesgos del municipio se realizó una reunión para evaluar sobre las heladas ocurridas días anteriores y las afectaciones de chacras y sembríos ya que en nuestra parroquia es bastante grave la situación de los agricultores, quedando a realizar los levantamientos de información sobre las pérdidas, fotos con coordenadas, nombres de los afectados y monto de las pérdidas.

LUNES 15 DE DICIEMBRE DEL 2025

Se hizo la entrega de sillas de ruedas, bastones, colchones anti escaros, cojines y andadores a las personas de la tercera edad y a quienes más necesitan gracias al patronato de la prefectura de Chimborazo por esta importante colaboración en esta entrega a los más necesitados muy agradecidos con el patronato.

MARTES 16 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Con la compañera vocal de la comisión de productividad Sonia Rivera se realizó un recorrido por las comunidades de Palictahua, Ganshi, Centro parroquial y capil verificando los daños en los sembríos, chacras y potreros por las fuertes heladas que se suscitaron en días anteriores, así como también se levantó la información de los datos de los afectados.

MIÉRCOLES 17 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por invitación del señor intendente Marcelo Mancheno mantuvimos una reunión de trabajo donde se abordó los temas de los tenientes políticos en este caso de nuestra parroquia indicándole que no pasa en oficina 2 días a la semana que justifica que esta en la gobernación y en Penipe.

JUEVES 18 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Realice una capacitación con el ministerio de finanzas sobre. Análisis y gobernabilidad de estados financieros, recorridos por las comunidades de Asacucho, Ayanquil y Utuñağ verificando trabajos con los materiales de

ferreteria que se les entrego para mantenimiento de los espacios públicos. Mostrando un 80 por ciento de avance, la comunidad de Ayanquil un 10 por ciento.

VIERNES 19 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por invitación de la escuela Princesa Toa de la comunidad de Plectahua fui invitado a participar en el agasajo a los niños de esta unidad educativa con las compañeras Beatriz y Sonia vocales del GADPREA, posterior de igual forma subimos a la escuela Humboldt de la comunidad de Utuñag al agasajo navideño.

DOMINGO 20 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Por invitación del Sr. Diego Barba presidente de la parroquia La Candelaria acudí a la trepada de montaña en la comunidad de Tarau evento que estuvo conformado por varios vehículos de carrera y así también autoridades del lugar.

Por la tarde de igual forma asistí a la comunidad de Asacucho al agasajo navideño invitado por la reina Vivian Gavidia donde se agasajó a los niños y niñas de esta comunidad.

LUNES 22 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se realizo el agasajo navideño a los adultos mayores de la parroquia quienes asisten a estas instalaciones los días lunes y miércoles, se les llevo al sector del Tambo Capil en el lugar se les llevo a la cascada luego se les dio de comer una parrillada y un brindis, por la tarde se realizó una misa aquí en el salón de actos del GADPREA. Por la navidad fechas importantes.

MARTES 23 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade hasta la parroquia La Candelaria a un taller sobre los paramos y el despojo que lo están haciendo una familia, estuvimos presente autoridades parroquiales, comité de defensa de los páramos, fundación Aldea y población en general.

MIÉRCOLES 24 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag a verificar sobre la construcción del baño publico en la cancha de la escuela, la misma que está en un avance del 90 por ciento, en la comunidad de Ayanquil esta en un 5 por ciento la remodelación del baño o baterías sanitarias y en la comunidad de Asacucho esta en 60 por ciento la construcción de barandas y letrero.

JUEVES 25 DE DICIEMBRE DE 2025.

NAVIDAD.

VIRNES 26 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Se verifico trabajos de limpieza de vías en el centro parroquial por parte del personal de limpieza.

SABADO 27 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag por invitación de la señora Carina Haro presidenta a agasajar a la población en general de dicha comunidad.

LUNES 29 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Me traslade a la comunidad de Utuñag al sector de Quinuaquiro a verificar el crecimiento de 40 mil árboles de Yagual que sembramos en el mes de mayo con la fundación acción andina con la colaboración de la ciudadanía, verificando que el que entre el 80 y 90 por ciento están creciendo.

MARTES 30 DE DICIEMBRE DEL 2025.

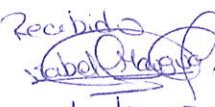
Se realizo la segunda sesión ordinaria del mes de diciembre con la presencia de todas las vocales del GADPREA. Tomando importantes decisiones para la parroquia, verificando la limpieza de la vía principal por parte del personal de limpieza

30 de diciembre del 2025.

  
Héctor Haro Orozco.

Sgtop. De PPNN (servicio pasivo)

PRESIDENTE DEL GAPREA

Recibido  
  
30/12/2025

El Altar 30 de diciembre del 2025.

Héctor Haro

PRESIDENTE DEL GADPREA

PRESENTE. -

**DE MI CONSIDERACION:**

por medio de la presente reciba un cordial saludo a la vez le deseo éxitos en sus funciones que usted desempeña día a día en beneficio de nuestra parroquia, el motivo del presente es para presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de diciembre del 2025

**Lunes 1 de diciembre:** fui parte de la de la reunión de junta parroquial

**Viernes 5 de diciembre:** Gestione las cuadrillas para realizar el mantenimiento del subcentro de salud

**Sábado 6 de diciembre:** participe en el desfile cívico y solemne en la parroquia san Antonio de Bayushig al celebrarse 71 años de parroquialización.

**Lunes 8 de diciembre:** reunion con el señor alcalde para tratar el agasajo navideño para los adultos mayores de la parroquia en la noche participe en la novena organizada por el GADPREA

**Martes 9 de diciembre:** reunión extraordinaria de junta parroquial para aprobar el presupuesto anual y participe en la socialización de proyectos presentados por los técnicos del Gad municipal cuyas obras se realizaran en las comunidades de la parroquia.

**Miércoles 10 de diciembre:** participe en la entrega de moto guadañas a los presidentes de las diferentes comunidades de la parroquia el altar, también participe en la socialización de la defensa de los páramos, con los técnicos de la fundación aldea

**Jueves 11 de diciembre :** participe en el programa navideño de los niños CDH las moritas traviesas

**Lunes 15 de diciembre:** Organice el agasajo navideño para los adultos mayores conjuntamente con el GAD municipal y participe en la reunión de junta parroquial.

**Martes 16 y Miercoles 17 de noviembre:** realice la visita a los cultivos afectados sobre la helada en la comunidad de Ayanquil y Asacucho, constatando y buscando información de la afectación

**Jueves 18 de diciembre:** fui designada para comprar los caramelos para la entrega en las escuelas de la parroquia

**Viernes 19 de diciembre:** participe de los agasajos navideños en las 2 escuelas de la parroquia donde se hizo la entrega de los caramelos

**Viernes 20 de diciembre:** participe en la coronación de la princesita de navidad en la comunidad de pachanillay donde done un presente y entregue caramelos y panetones gracias al señor alcalde.

**Lunes 22 de diciembre:** fui parte del programa de integración de los adultos mayores organizado por los miembros del GADPREA, participe de la eucaristía de acción de gracias

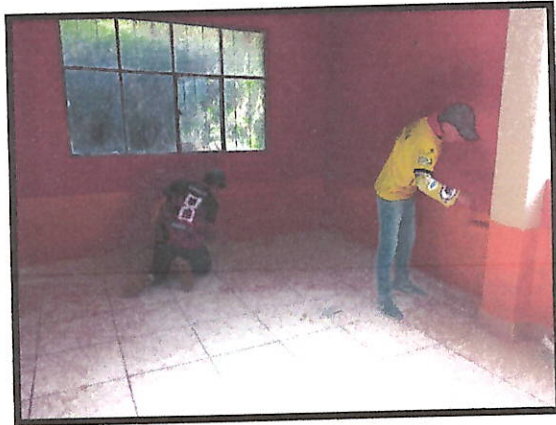
**Martes 23 de diciembre:** participe de la minga en la comunidad de asacucho, verificando que se utilicen los materiales entregados por el GADPREA

**Miercoles 24 de diciembre:** Pase la información obtenida del trabajo en campo de las afectaciones de las heladas

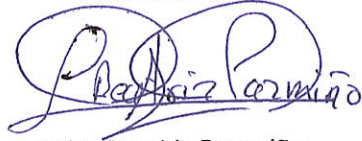
**Viernes 26 de diciembre:** entregue el informe final de la constatación de bins existentes en el GADPREA

**Lunes 29 de diciembre:** trabaje con las cuadrillas municipales cuidando el ornato de la parroquia.

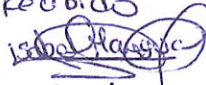
**Martes 30 de diciembre:** participe en la reunión de junta parroquial



Atentamente:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Beatriz Pazmiño', with a large, stylized initial 'B'.

Tnlg. Beatriz Pazmiño  
VOCAL DEL GADPREA

Recibido  
  
30/12/2025



**MEMORANDO 028-VOCAL-GADPREA-SR-2025**

**PARA:** Sr. Héctor Haro  
**PRESIDENTE GADPREA**

**DE:** Tnlga. Sonia Rivera  
**VOCAL GADPREA**

**ASUNTO:** Informe de actividades del mes de diciembre

**FECHA:** 30 de diciembre del 2025

De mis consideraciones:

Reciba un atento y cordial saludo, así como también el deseo de éxito en sus funciones a usted encomendadas en favor de la parroquia.  
El motivo de la presente es para hacerle llegar a usted el informe de actividades realizadas en el mes de diciembre.

Particular que comunico para los fines pertinentes

Atentamente

Tnlga. Sonia Rivera  
**VOCAL GADPREA**

**Ad:**  
Informe

Recibido  
Isabel [Signature]  
30/12/2025





## Actividades del mes de diciembre

### Lunes 1 de diciembre

Asistí al GADPREA para la sesión de junta para tratar temas de importancia para nuestra parroquia en la cual se resolvieron algunos temas pendientes a favor de nuestros ciudadanos.

### Martes 2 de diciembre

Asistí desde tempranas horas de la mañana a una reunión con el economista Diego Avendaño del municipio de Penipe para tratar el tema del adecentamiento de la casa comunal de Ganshi, en la cual se manifiesta que el proyecto ya se va a subir a la plataforma con todos los pedidos de la población. Acto seguido asistí a Matus a la invitación de la parroquialización de la misma en la cual estuve presente en el desfile cívico, sesión solemne.

### Miércoles 3 de diciembre

Asistí al Gadprea para colaborar en el trabajo con el grupo de adulto mayor de nuestra parroquia, realizando ejercicios, dinámicas, y danza.

### Jueves 4 de diciembre

Asistí a una reunión con los técnicos del departamento de Fomento Productivo para dar seguimiento al proyecto de PPCH que será compra de aperos para la parroquia El Altar, además se realizó un acercamiento en el patronato provincial para definir las entregas de las ayudas técnicas que recibirán los adultos mayores de nuestra parroquia.

### Viernes 5 de diciembre

Asistí junto a la secretaria del Gadprea en una comisión a realizar varias compras para armar el pesebre navideño del GADPREA.

### Lunes 08 de diciembre

Asistí al GADPREA para armar el pesebre navideño y dar inicio a las novenas de nuestra parroquia.

### Martes 9 de diciembre

Asistí a la comunidad de Palictahua para verificar trabajos de la retroexcavadora para hacer un desarenador que ayudara en el riego de los productores de la zona de las playas de Ganshi donde habitan comuneros de Ganshi y Palictahua. Asistí a la socialización en el GADPREA por parte del municipio de los proyectos previstos para el 2025 de la parroquia El Altar. Dimos inicio a las novenas de la parroquia El Altar.

### Miércoles 10 de diciembre

Asistí al Gadprea para realizar una gira de observación a la granja San Victorino en la Parroquia El Altar, sector Ganshi Bajo en donde pasamos un día lleno de muchas actividades se pudo recoger mandarinas, saborear y hacer un rico dulce de zambo entre todos, además se realizó dinámicas de juegos, ejercicios y adivinanzas. En horas de la tarde asistí a una reunión



con las personas que están defendiendo los páramos de Penipe, y realizamos la entrega de guadañas a las comunidades de nuestra parroquia para fortalecer la productividad y mejorar los espacios públicos de nuestra parroquia.

#### **viernes 12 de diciembre**

Asistí al Municipio de Penipe representando a la comisión de productividad junto al presidente de la parroquia a una mesa de trabajo para tomar decisiones de trabajo frente a la baja de temperaturas produciendo una gran helada a nivel provincial lo cual ha perjudicado grandemente a los productores de nuestra parroquia, en la cual se toma la decisión de alzar la información parroquial de los daños existentes y los perjudicados para poder pedir ayuda a las instancias correspondientes. Luego asistí al GADPREA a la novena parroquial.

#### **Lunes 15 de diciembre**

Asistí al GADPREA para realizar un trabajo, mancomunado junto a la responsable del patronato provincial de Chimborazo para la entrega de ayudas técnicas en nuestra parroquia en la cual se hizo la entrega de Sillas de ruedas, bastones, colchones antiescaras, cojines antiescaras. En horas de la tarde asistí a la sesión de junta, en la noche asistí a la novena.

#### **Martes 16 de diciembre**

Asistí al GADPREA para realizar una inspección y recoger datos de las afectaciones de las heladas en nuestra parroquia, se mantuvo una reunión con la representante de la ONG Fundación Marco para conversar de posibles proyectos para nuestro sector, en horas de la noche asistí a la novena parroquial.

#### **Miércoles 17 de diciembre**

Asistí a la prefectura de Chimborazo junto al Presidente del Gad Parroquial en donde nos reunimos con el Dr. Eduardo Coloma de Fomento Productivo en donde dimos a conocer las necesidades de nuestra parroquia en el área agrícola y que necesitamos que el proyecto del PPCH se ejecute lo más pronto posible en beneficio de nuestros agricultores. Entregamos a domicilio las ayudas técnicas que nos dejó el Patronato provincial a las personas que no podían venir a retirar en las oficinas. Participe del evento certificación del taller práctico de formadores de líderes ambientales en nuestra parroquia, al grupo de adulto mayor.

#### **Jueves 18 de diciembre**

Asistí a la novena del GADPREA.

#### **Viernes 19 de diciembre**

Asistí junto a la comisión del GADPREA, para hacer la entrega de caramelos en las escuelitas de la parroquia como son la escuelita Princesa Toa en Palictahua, y la escuelita Humboldt de la comunidad de Utñaig.

#### **Lunes 22 de diciembre**





Asistí al Gadprea para salir a una gira con el grupo de adultos mayores de nuestra parroquia por el tema de la navidad, en la cual salimos al sector de Las Cascadas del Tambo, en donde pasamos un día muy bonito lleno de experiencias nuevas y realizamos un almuerzo en comunidad, luego nos trasladamos al Gadprea para la realización de la misa de fiesta por la navidad y compartimos un momento de celebración con los adultos mayores.

### **Martes 23 de diciembre**

Asistí al Gadprea para seguir recogiendo la información para la matriz que solicito el municipio de Penipe por el tema de la helada sufrida en nuestro sector.

### **Jueves 25 de diciembre**

Desde mi hogar estuve llenando la matriz de información solicitada por el Municipio de Penipe.

### **Lunes 29 de diciembre**

Asistí al Gadprea a buscar a los adultos mayores de la danza de nuestra parroquia para informarles de una nueva invitación por parte del patronato provincial para que participen en una danza en Cebadas, trabaje en la matriz de información de Emergencia Agrícola

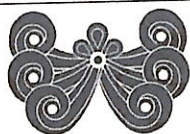
### **Martes 30 de diciembre**

Asistí al Gadprea para practicar con el grupo de los adultos mayores, la danza que presentaran en la invitación realizada por el patronato provincial de Chimborazo, asistí a la última sesión del año de junta en donde tratamos temas importantes para nuestra parroquia.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR  
El Altar – Penipe – Chimborazo



PARROQUIA  
EL **ALTAR**  
*Tejido para contarlo*

www.parroquiaelaltar.com  
elaltargobiernoparroquial@gmail.com  
3015087



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR  
El Altar – Penipe – Chimborazo



Atentamente

Tnlga Sonia Rivera  
Vocal Gadprea



PARROQUIA  
EL **ALTAR**  
*Vivir para contarlo*

[www.parroquiaelaltar.com](http://www.parroquiaelaltar.com)  
[elaltargobiernoparroquial@gmail.com](mailto:elaltargobiernoparroquial@gmail.com)  
3015087

El Altar 30 de diciembre del 2025

Sr.

Héctor Haro

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL ALTAR

Presente

De mi consideración

Por medio de la presente reciba un cordial saludo a la vez el deseo de éxitos en sus funciones que viene desempeñando de forma acertada para el adelante y desarrollo de la parroquia El Altar. El motivo de la presente es para presentar el informe de actividades correspondientes al mes de diciembre del 2025.


- Lunes 1 de diciembre, municipio de Penipe al minuto cívico en el mismo la Sra. Sandra Gualsaca dio una conferencia sobre el proyecto de la vida independiente de los seres humanos, día de oficina en el GAD El Altar constatación física de inventarios.
- Sábado 6 de diciembre, minuto cívico, desfile cívico y sesión solemne por la parroquialización de San Antonio De Bayushig.
- Lunes 8 de diciembre, municipio de reunión con el Master Fabian Aldaz alcalde de Penipe día de oficina constatación física de inventarios.
- Martes 9 de diciembre, socialización sobre el proyecto de la casa comunal de Ganshy, construcción de alumbrado público al centro parroquial, adecentamiento de espacios deportivos de la parroquia constatación física de inventarios.
- Miércoles 10 de diciembre, entrega de moto guadañas a los presidentes de las comunidades y centro de la parroquia por parte del el GAD El Altar para el mantenimiento de los espacios públicos de cada sector constatación física de inventarios.
- Lunes 15 de diciembre, agasajo a nuestros adultos mayores por la primera dama del cantón Lic. Lorena Velastegui y su esposo Fabian Aldaz; sesión de medio mes en los que se trataron puntos de vital importancia.
- Viernes 26 diciembre, culminación de los inventarios de nuestra institución además la entrega del informe pertinente.
- Lunes 29 de diciembre, minga en la comunidad de Pachanillay par restablecer el servicio de el agua de riego para la misma.
- Martes 30 de diciembre, sesión de fin de mes y año 2025.





Es todo cuanto puedo informar.

  
Carlos Olivo  
VOCAL

Recibido  
  
30/12/2025

El Altar, 30 de diciembre del 2025

Sr.

Héctor Haro

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL ALTAR**

Presente

De mi consideración:

Por medio de la presente reciba un cordial saludo y a la vez el deseo de éxitos en sus funciones que viene desempeñando de forma acertada por el adelanto y desarrollo de la parroquia El Altar.

El motivo de la presente es para presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de diciembre del 2025:

- Lunes 01 de diciembre, reunión en el GAD PREA y se realizó ejercicios con los adultos mayores.
- Martes 02 de diciembre, desfile cívico en la parroquia Matus por el aniversario de los 81 años de parroquialización.
- Miércoles 03 de diciembre, tuvimos la visita de los doctores del sub centro de Salud para la vacuna de protección de la gripe y refuerzo.
- Lunes 08 de diciembre, se realizó juegos con los adultos mayores.
- Martes 09 de diciembre, reunión en el GAD PREA para la socialización de los proyectos de casas y alumbrado público, además sobre el mantenimiento de los estadios de la parroquia El Altar.
- Miércoles 10 de diciembre, se asistió a la invitación del Ing. Gregorio Escobar para el dulce de sambo con la presencia de los adultos mayores. Se realizó la gira de observación a la Eco granja Sam Victorino para la realización del dulce de sambo.  
Tuvimos la entrega de las motos guadañas a los presidentes de las comunidades.
- Lunes 15 de diciembre, nos fuimos hacer ejercicios en el parque, luego tuvimos el agasajo del señor alcalde y reunión en el GAD PREA.
- Miércoles 17 de diciembre, entrega de certificados mi campo verde a todos los adultos mayores y la entrega de los bastones y sillas de ruedas.
- Lunes 22 de diciembre, se realizó un agasajo navideño con los adultos mayores en la cual se compartió una comida y la realización de las canastas navideñas en el ojo del fantasma.
- Miércoles 24 de diciembre, arreglo del auditorio.
- Martes 30 de diciembre, reunión de Fin de año en el GAD PREA.

ANEXOS







*Martha Martinez*

Atentamente,

Martha Martinez  
VOCAL GADPREA

*Recibido*  
*Isabel*  
30/12/2025