



ACTA NO. 011-2026-GADPREA

Miércoles, 01 de julio de 2026

SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL RURAL EL ALTAR

En la parroquia El Altar, siendo el día miércoles primero de julio del año dos mil veintiséis, en la Sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar, se procede a verificar la presencia de los señores vocales, contando con la asistencia de: Tngla. Beatriz Pazmiño, Tngla. Sonia Rivera Sra. Martha Martínez, Sr. Carlos Olivo y Sr. Héctor Haro, quien preside. Actúa como secretaria la Ing. Isabel Maygua, Secretaria-Tesorera, quien suscribe y certifica el siguiente orden del día: 1) Constatación del quórum 2) Instalación de la sesión 3) Lectura y aprobación del Acta Anterior 4) Lectura de comunicaciones 5) Conocimiento, Análisis y Autorización de la firma del Acta de Finiquito del Convenio de Cooperación entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar y la Asociación Comunitaria Agroturística El Altar "AGROTUR", para la Ejecución del Proyecto: "Noches Socio Culturales" 6) Conocimiento y análisis del informe técnico de inspección realizado con los técnicos de CONAGOPARE Chimborazo, y definición de directrices para la formulación del proyecto: "Fortalecimiento de la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia mediante la adquisición de estructura metálica y accesorios para los talleres del GADPREA" 7) Entrega de Informes 8) Asuntos varios 9) Acuerdos y Resoluciones 10) Clausura

DESARROLLO PRIMERO CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM: Se procede a constatar el mismo con la totalidad de los vocales presentes. **SEGUNDO INSTALACIÓN DE LA SESIÓN** El Sr. presidente agradece la asistencia de los compañeros, da la bienvenida e instala la sesión, siendo las 09h15 **/TERCERO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR** se da lectura al acta anterior las que son aprobadas de forma unánime con sus respectivas modificaciones y así mismo se les hace llegar de forma digital **/CUARTO: LECTURA DE COMUNICACIONES** Se procede a dar lectura a las comunicaciones recibidas: **a) Oficio No. 1263-DPCH-J-2026** de fecha diecisiete de junio del año dos mil veintiséis suscrito por el Abg. Alex Sánchez Pilco Director Provincial 2 quien por escrito informa que se ha registrado la póliza de Fidelidad Tipo Blanket N. 1231482, además remite el certificado N. 000627 y el listado de caucionados **b) Oficio No. 1290-DPCH-J-2026** de fecha veinte y dos de junio del año dos mil veintiséis suscrito por el Abg. Alex Sánchez Pilco Director Provincial 2 quien por escrito informa que se ha registrado el movimiento administrativo de inclusión de Pazmiño Guevara Emma Beatriz en la Póliza de Fidelidad tipo Blanket N. 1231482, además remite el certificado N. 000643. **c) Oficio 012-Ing. RR-TECNICO-PLANIFICACION-GADPREA-2026-VACACIONES** de fecha veinte y tres de junio del año dos mil veintiséis suscrito por el Ing. Roberto Rosero Técnico de Planificación quien por escrito solicita permiso el día 24 de junio del presente año. **d) Oficio No. 1290-DPCH-J-2026** de fecha veinte y tres de junio del año dos mil veintiséis suscrito por la Sra. Beatriz Rivera



Moradora del Centro parroquial quien por escrito solicita de la manera mas comedida su valioso apoyo para realizar el corte del césped en los alrededores de la iglesia de San Pablo, debido a que nos encontramos organizando las festividades religiosas en honor a San Pedro y San Pablo. **e) MEMORANDO 027-VOCAL-GADPREA-SR-2026** de fecha veinte y cuatro de junio del año dos mil veintiséis suscrito por la Tngla. Sonia Rivera Vocal del GADPREA quien por escrito solicita se gestiones para los estudios técnicos en la vía Ganshi -Palictahua donde constantemente se produce derrumbes y deslizamiento de material desde el talud adyacente **f) MEMORANDO 027-VOCAL-GADPREA-SR-2026** de fecha veinte y cuatro de junio del año dos mil veintiséis suscrito por la Tngla. Sonia Rivera Vocal del GADPREA quien por escrito solicita la maquinaria para limpieza de derrumbes en la vía Pallo **g) Oficio S/N** de fecha veinte y nueve de junio del año dos mil veintiséis suscrito por el Sr. Carlos Olivo vocal GADPREA quien por escrito solicita de la manera más comedida me ayude con el proceso de la adquisición de combustible, consumo de los mismos, mantenimiento y repuestos de la maquinaria pesada **h) CERTIFICADO MEDICO S/N** de fecha veinte y nueve de junio del año dos mil veintiséis suscrito por la Dra. Paulina Achachi Medicina Familiar y Comunitaria quien por escrito hace llegar el diagnóstico de la paciente Dolores Flores para su conocimiento y gestiones que amerite **i) Oficio S/N** de fecha treinta de junio del año dos mil veintiséis suscrito por la Mgtr. Lenin Merino Coordinador quien por escrito solicita de la manera mas comedida se digne en prestar el Auditorio de la Parroquia para el día jueves 30 de julio del presente año para la realización de una Brigada Odontológica **QUINTO/ CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y AUTORIZACIÓN DE LA FIRMA DEL ACTA DE FINIQUITO DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR Y LA ASOCIACIÓN COMUNITARIA AGROTURÍSTICA EL ALTAR "AGROTUR", PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: "NOCHES SOCIO CULTURALES"** Toma la palabra el Sr. Héctor Haro, Presidente del GAD Parroquial, quien cede el uso de la palabra al Ing. Roberto Rosero, Técnico de Planificación, quien informa que, conforme al seguimiento técnico realizado a la ejecución del proyecto, se mantuvieron reuniones de trabajo en las cuales, existieron discrepancias, sin embargo han sido solventada, la Asociación AGROTUR procedió a la entrega-recepción de los bienes mediante el acta respectiva, seguidamente procede a dar lectura del acta de finiquito detallando cada una de las cláusulas, una vez finalizada la lectura, el documento es puesto a consideración del Pleno para su análisis. Interviene la Tngla. Sonia Rivera vocal pregunta si al momento de haber recibido los equipos se revisó el estado de los equipos. Intervención de la Secretaria-Tesorera se procedió con la verificación y constatación física de cada uno de los bienes recibidos, comprobándose su estado. Interviene el Sr. Héctor Haro informa que, una vez que se ha recibido los equipos y se ha firmado el acta entrega recepción, se remitió un oficio al Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) solicitando información del estado actual que de la asociación, del cual aún no se cuenta con respuesta, según lo manifestado por la asociación, ya habían emitido los trámites ante el Ministerio de Turismo para no pertenecer al MAG si no directamente al ministerio de Turismo, sin embargo, no han presentado la documentación ante este GAD, como GAD no podemos invertir recursos en una asociación que



no está legalmente legalizada y solicita a la señora secretaria oficiar a la asociación para la firma del finiquito del convenio. En reuniones anteriores con la asociación se acordó la posibilidad de suscribir un nuevo convenio con la asociación, siempre y cuando el nuevo proyecto sea viable tanto para ellos como para nosotros como GAD, en caso de ellos debe ser una asociación Parroquial y cumplir todos los requisitos. Acuerdan convocar mediante oficio formal a los representantes legales de la Asociación Agrotur para el día lunes 06 de julio de 2026, a las 10h00, a fin de proceder a la firma del Acta de Finiquito. **Resolución** El Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar RESUELVE por unanimidad Aprobar y autorizar al Sr. Héctor Haro, en su calidad de Presidente del GAD Parroquial Rural El Altar, la suscripción del Acta de Finiquito del Convenio de Cooperación entre El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar y La Asociación Comunitaria Agroturística El Altar "AGROTUR", para la Ejecución del Proyecto: "Noches Socio Culturales"

SEXTO/ CONOCIMIENTO Y ANÁLISIS DEL INFORME TÉCNICO DE INSPECCIÓN REALIZADO CON LOS TÉCNICOS DE CONAGOPARE CHIMBORAZO, Y DEFINICIÓN DE DIRECTRICES PARA LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA Y ACCESORIOS PARA LOS TALLERES DEL GADPREA" Toma la palabra el Sr. Héctor Haro, Presidente del GAD Parroquial, quien manifiesta al Pleno que, conforme es de conocimiento de todos, la comunidad de Ganshi procedió a la devolución de las planchas de techo previamente entregadas, con el propósito de evitar el deterioro del material, se planteó la alternativa de construir una cubierta para el taller del GADPREA, destinada para guardar as herramientas, aperos y maquinaria institucional, para realizar este proyecto, se solicitó los estudios e inspección a CONAGOPARE Chimborazo, el equipo técnico acudió a realizar la inspección y remitió el informe. Interviene el Ing. Roberto Rosero, Técnico de Planificación, quien procede a dar lectura detallada y explicación del informe. Expone el presupuesto referencial calculado para la ejecución del proyecto, por lo que el monto sobrepasa la disponibilidad presupuestaria asignada, la partida presupuestaria asignada es de USD \$ 6.833,54; sin embargo, para ejecutar el proyecto tal como se contempla en el diseño elaborado por CONAGOPARE Chimborazo, por lo que es necesario esperar a la reforma presupuestaria para ajustar dicho presupuesto, caso contrario hay que modificar ciertos detalles del diseño para ajustarnos al presupuesto dejado en el POA. y pone a consideración de los señores vocales los planos y diseños estructurales para la respectiva verificación física. Acuerdan solicitar mediante oficio la presencia de los técnicos de CONAGOPARE Chimborazo o que se reciba al presidente junto con el técnico de planificación del GADPREA, a fin de obtener una explicación más detallada y solventar todas las dudas respecto al informe técnico, diseño y conocer el presupuesto definitivo que se necesita para este proyecto antes de proceder con cualquier reforma presupuestaria o inicio de proceso contractual. **SEPTIMO/ ENTREGA DE INFORMES** Los señores vocales proceden hacer la entrega de sus informes como constancia de lo actuado en el mes de labores información que se encontrara anexada al libro de acta **OCTAVO/ ASUNTOS VARIOS** Toma la palabra el señor Héctor Haro, Presidente del GAD Parroquial, quien



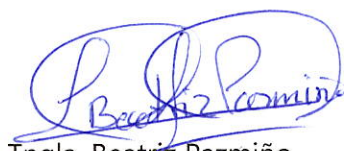
hace referencia al tema de las vacaciones, menciona que en la primera sesión del ejercicio fiscal; se acordó por mutuo acuerdo y mediante oficio disponer la solicitud de vacaciones de manera fraccionada (por días) por parte de las y los señores vocales. sin embargo, hasta la presente fecha ningún vocal ha presentado dicha solicitud para hacer usos de sus vacaciones. Seguidamente, interviene la Tngla. Beatriz Pazmiño, quien manifiesta que hará uso de 15 días de sus vacaciones en el mes de noviembre, ya que participará como candidata en el proceso electoral, el señor presidente, Héctor Haro, aclara que en ese caso no corresponde hacer uso de las vacaciones, ya que, al participar como candidata, de acuerdo a la normativa se debe solicitar una licencia sin remuneración. Toma la palabra la Tngla. Sonia Rivera, sugiere que sigamos haciendo uso del goce fraccionado de las vacaciones por días, tal como se había acordado previamente. La Moción que es respaldada por el Sr. Carlos Olivo, Sra., Martha Martínez y la Tnlg. Beatriz Pazmiño. El Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar, por unanimidad de los miembros presentes, **ACUERDA:** Tomar conocimiento del compromiso asumido por las y los señores vocales del GAD Parroquial Rural El Altar, quienes procederán a ingresar oportunamente las solicitudes para el goce fraccionado (por días) de sus vacaciones correspondientes al ejercicio fiscal vigente, dejando constancia expresamente en el acta que dicho fraccionamiento se concede a petición de las y los Vocales y de mutuo acuerdo con la institución. Asimismo, el señor Presidente, Héctor Haro, informa que la señora Teniente Política de la parroquia El Altar, mediante llamada telefónica, solicitó la entrega de información personal de los señores Vocales del GAD Parroquial, manifestando que dicha documentación era requerida por la Gobernadora, de mi parte he solicitado que dicha petición lo realice mediante oficio, ya que los datos personales gozan de protección de datos personales y no pueden ser entregados sin el consentimiento, hasta la presente fecha, no se ha recibido dicha solicitud. Interviene la Tngla. Beatriz Pazmiño, Vocal, manifiesta haber entregado sus datos personales de forma directa, expresando que es la titular de su información y asume la responsabilidad de dicha entrega, según me indicaron, los datos eran requeridos para su candidatura electoral. Por otra parte el señor Presidente, Héctor Haro, informa que el día de ayer se contó con la presencia del equipo consultor encargado del estudio de la estructura del edificio del GAD Parroquial, los cuales estuvieron acompañados por un técnico del GAD Municipal, el equipo técnico realizó una inspección de todas las instalaciones del inmueble y le manifestaron que la elaboración del estudio técnico tomará un plazo aproximado de tres meses, esperemos que se ejecute un estudio integral y riguroso que sirva para realizar los trabajos necesarios de reforzamiento. Así mismo, el señor Presidente, Héctor Haro, informa sobre la planificación de los cursos vacacionales dirigidos a los niños y jóvenes de la parroquia, al igual que los años anteriores, realizar estas actividades recreativas, se ha remitido un oficio al Instituto Superior Tecnológico Carlos Cisneros para que sus estudiantes participen a través del programa de vinculación con la sociedad, impartiendo talleres de Robótica, además se tiene contemplado incluir actividades de natación (piscina), fútbol y excursiones, como salir al sector del Ojo del Fantasma, no se ha asignados recursos para estas actividades, por lo que cada una de las actividades se realizara bajo autogestión. **A acuerdan:** Los señores vocales toman conocimiento de

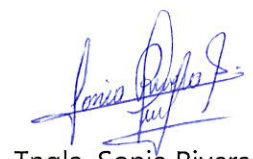


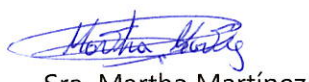
la propuesta y manifiestan por unanimidad su total acuerdo en respaldar la realización de los Cursos Vacacionales 2026 mediante mecanismos de autogestión **NOVENO/ ACUERDOS Y RESOLUCIONES** En la presente sesión, el Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar, por unanimidad de sus miembros presentes, **RESUELVE 1.** Aprobar y autorizar al Sr. Héctor Haro, en su calidad de Presidente del GAD Parroquial Rural El Altar, la suscripción del Acta de Finiquito del Convenio de Cooperación entre El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Altar y La Asociación Comunitaria Agroturística El Altar "AGROTUR", para la Ejecución del Proyecto: "Noches Socio Culturales" **2.** Acuerdan Solicitar mediante oficio la presencia de los técnicos de CONAGOPARE Chimborazo o que se reciba al presidente junto con el técnico de planificación del GADPREA, a fin de obtener una explicación más detallada y solventar todas las dudas respecto al informe técnico, diseño y conocer el presupuesto definitivo que se necesita para este proyecto antes de proceder con cualquier reforma presupuestaria o inicio de proceso contractual. **3.** Tomar conocimiento del compromiso asumido por las y los señores vocales del GAD Parroquial Rural El Altar, quienes procederán a ingresar oportunamente las solicitudes para el goce fraccionado (por días) de sus vacaciones correspondientes al ejercicio fiscal vigente **4.** Los señores vocales toman conocimiento de la propuesta y manifiestan por unanimidad su total acuerdo en respaldar la realización de los Cursos Vacacionales 2026 mediante mecanismos de autogestión. **DECIMO /CLAUSURA** Una vez agotado el Orden del Día, y sin tener más temas que tratar, el Sr. Héctor Haro, en calidad de presidente del GAD Parroquial Rural El Altar declara clausurada la Sesión siendo las 11h35.

Para constancia de lo actuado suscriben el acta:


Sr. Héctor Haro
PRESIDENTE


Tngla. Beatriz Pazmiño
VICEPRESIDENTE


Tngla. Sonia Rivera
PRIMER VOCAL


Sra. Martha Martínez
SEGUNDO VOCAL


Sr. Carlos Olivo
TERCER VOCAL


Ing. Isabel Maygua
SECRETARIA- TESORERA

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL DEL MES DE JUNIO DEL 2026 EN EL GADPR. EL ALTAR

LUNES 01 DE JUNIO DEL 2026.

Por invitación del señor alcalde de Penipe me traslade al municipio donde se llevó a cabo el minuto cívico donde estuvieron presentes las diferentes autoridades cantonales y parroquiales.

Este día también se realizó la sesión ordinaria del GADPREA con la presencia de todos los vocales, técnico de planificación y secretaria donde se tomaron decisiones importantes para nuestra parroquia.

Por la tarde se realizó una reunión con los presidentes de las comunidades para tratar el proyecto de atención prioritaria como son los abonos en beneficio de las personas vulnerables de la parroquia, además se realizó el proyecto de sillas para adecuar las casas comunales de las comunidades por equidad ya que esto fue considerado por los presidentes que estuvieron presentes.

MARTES 02 DE JUNIO DEL 2026.

Se realizó el festejo a los niños de moritas traviesas con la presencia de cada uno de las madres de familia que acompañaron a sus hijos para este agasajo por el día niño con diferentes actividades como son juegos de niños.

MIÉRCOLES 03 DE JUNIO DEL 2026.

Me traslade por diferentes vías de la parroquia verificando el estado actual de las vías por la situación invernal tanto a la parte alta como hacia la comunidad de Pachnillay donde suelen frecuentar los deslizamientos de tierra encontrándome con un mínimo derrumbe en la vuelta al consuelo que posteriormente se envió a limpiar a la maquinaria.

JUEVES 04 DE JUNIO DEL 2026.

Se realizó un recorrido por el cementerio para la debida limpieza con personal, así mismo se envió a cargar combustible en vehículo particular que colaboro ya que el chofer de la volqueta está con descanso médico.

VIERNES 05 DE JUNIO DEL 2026.

Se realizó la limpieza de las vías de acceso al cementerio y personal y maquinaria del GADPREA.

SABADO 06 DE JUNIO DEL 2026.

Por invitación de la junta de agua potable del centro parroquial asistí a la sesión extraordinaria donde se trató de la vinculación, desvinculación de los socios y el pedido de ponerse al día con la documentación requerida para la sentencia, para obtener los proyectos para el mejoramiento del sistema de agua del centro parroquial, como representante legal del GADPREA asistí a esta importante sesión.

LUNES 08 DE JUNIO DEL 2026.

Se realizo limpieza de la vía san pablo con la maquinaria del GADPREA y personal de limpieza.

MARTES 09 DE JUNIO DEL 2026.

Me traslade a la ciudad de Riobamba a dejar oficios en el instituto superior Carlos Cisneros solicitando cursos vacacionales con estudiantes de vinculación en la carrera de robótica.

Por la tarde por invitación del Instituto tecnológico superior Riobamba asistí a la sesión solemne por sus 27 años de vida institucional en el auditorio de la ESPOCH ciudad de Riobamba.

MIERCOLES 10 DE JUNIO DEL 2026.

Se realizo la entrega de equipo de audio de la asociación AGROTUR la misma que realiza la entrega después de analizar y llegar a un acuerdo con esta asociación por mutuo acuerdo y posterior realizar un nuevo convenio de entrega con diferentes clausulas.

JUEVES 11 DE JUNIO DEL 2026.

Me traslade a la prefectura a solicitar y dar seguimiento a un oficio que enviamos solicitando la buseta para el traslado del grupo de baile de adultos mayores para la presentación en el instituto Superior Riobamba.

VIERNES 12 DE JUNIO DEL 2026.

Conjuntamente con el grupo de baile de los adultos mayores del centro parroquial nos trasladamos hasta el Instituto Tecnológico Riobamba para su presentación con un baile, por invitación del señor Rector del mismo, en el lugar se realizo el baile donde quedo el nombre de la parroquia en lo alto con esta presentación.

LUNES 15 DE JUNIO DEL 2026.

Conjuntamente con la señora Sonia Rivera nos trasladamos hasta la parroquia Rio Negro del cantón Baños a un taller sobre el uso de los recursos de la ley amazónica, con la presencia del señor LUIS IIUGLA quien nos dio a conocer cómo y dónde se debe invertir los recursos de la parroquia provenientes de la ley Amazónica, además estuvieron presente los concejales de Penipe como son Manuel Ayerve, Sonia Haro y Elena Alvear.

MARTES 16 DE JUNUI DEL 2026.

Se realizo la primera sesión del mes de junio con la presencia de todos los vocales técnico de planificación y secretaria donde se analizó puntos importantes de la parroquia.

La asociación AGROTUR hace la devolución de los equipos de audio en vista que no han cumplido con el convenio y las justificaciones necesarias para lo que fue entregado en la administración anterior según informe del técnico de planificación.

JUEVES 25 DE JUNIO DEL 2026.

Me traslade a la ciudad de Riobamba a las oficinas de CONAGOPARE Chimborazo para retirar un proyecto de la estructura de una cubierta del taller para uso de aperos del tractor agrícola, este proyecto fue solicitado mediante oficio a la al señor presidente de Conagopare para realizar esta estructura muy útil para el taller y bodega del GADPREA, esta entrega de estudio l realizo el Ing. Juan Carlos Morocho presidente de Conagopare.

LUNES 29 DE JUNIO DEL 2026.

Se realizo la limpieza de gla vía principal cortando las ramas que votan las hojas a la vía pública con autorización de la dueña.

MARTES 30 DE JUNIO DEL 2026.

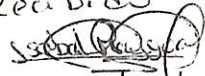
Se realizo la segunda sesión ordinaria con todos y todas las vocales del GADPREA además de la presencia de la secretaria y técnico de planificación.

Martes 30 de junio del 2026.


Héctor Haro Orozco

SGTOP. DE POLICIA NACIONAL (SP)

PRESIDENTE DEL GADPR EL ALTAR.

Recibido

30/06/2026

Sr.

Héctor Haro

PRESIDENTE DEL GADPREA

PRESENTE. -

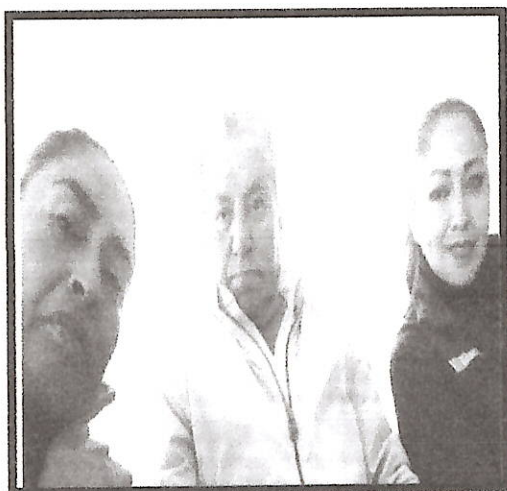
DE MI CONSIDERACION:

Por medio de la presente reciba un cordial saludo a la vez le deseo éxitos en sus funciones que usted desempeña día a día en beneficio de nuestra parroquia, el motivo del presente es para presentarle mi informe de actividades correspondientes al mes de junio del 2026

- **Lunes 1 de junio:** fui parte del minuto cívico organizado por el municipio de Penipe y reunión de junta parroquial, por la tarde reunión con los presidentes de las diferentes comunidades de la parroquia
- **Martes 2 de junio:** Asistí al agasajo del día del niño en las moritas traviesas.
- **Jueves 4 de junio:** realicé el agasajo en las dos escuelas de la parroquia por el día clásico del niño, hice la entrega de helados para todos
- **Viernes 5 de junio:** Asistí al programa del día de la familia en la escuela princesa TOA en Palictahua, participando como delegada del señor alcalde.
- **Martes 9 de junio:** realice los listados para la entrega de las plantas, proyecto en conjunto con el municipio de Penipe.
- **Miércoles 10 de junio:** participe de la reunión de seguridad cantonal en el cantón Penipe y fui invitada al agasajo del día del niño a nivel cantonal.
- **Jueves 11 de junio:** mantuve una reunión con la ingeniera Tania Tixe gestora social de los puntos sociales, para tratar sobre el espacio físico del punto digital El Altar.
- **Viernes 12 de junio:** entregue oficios para diferentes necesidades de la parroquia.
- **Lunes 15 de junio:** gestioné la maquinaria pesada para la limpieza de las vías.
- **Martes 16 de junio:** estuve en una reunión con el señor presidente para hacer un inventario de las cámaras de video vigilancia que existen en la

parroquia. También tuve una reunión con el señor alcalde para diferentes actividades programadas

- **Miércoles 17 de junio:** participe en el agasajo por el día del pare en el grupo de adulto mayor y también hice la inspección con los encargados de los arreglos del estadio de la parroquia
- **Jueves 18 de junio:** participe la minga de limpieza con las cuadrillas municipales limpiando el cementerio, realice la inspección en las vías que estamos lastrando Pallo y Paycguan
- **Lunes 22 de junio:** capacitación en el cantón Penipe, sobre la desnutrición infantil y también hice la inspección del lastrado de la via Pachanillay alto y el puente de Tambo Capil
- **Martes 23 de junio:** realice el informe final de la deliberación publica
- **Miércoles 24 de junio:** inspección de los trabajos en el estadio
- **Jueves 25 de junio:** Inpeccion en el lastrado de la via pachanillay alto
- **Lunes 29 de junio:** Realice la gestión en la notaría con varios beneficiarios del agua de consumo humano Ayanquil Asacucho.
- **Martes 30 de junio:** realice los listados para que las comunidades puedan recibir patrones de plantas frutales





MEMORANDO 025-VOCAL-GADPREA-SR-2026

PARA: Sr. Héctor Haro
PRESIDENTE GADPREA

DE: Tnlga. Sonia Rivera
VOCAL GADPREA

ASUNTO: EN EL TEXTO

FECHA: 30 de junio 2026

De mis consideraciones:

Reciba un atento y cordial saludo, así como también el deseo de éxito en las funciones a usted encomendadas en favor de nuestra parroquia.

El motivo de la presente es para hacerle llegar el informe de actividades del mes de mayo, así como también el informe de actividades de acuerdo a mi comisión de este mes.

Mismo que pongo en su conocimiento para los trámites legales correspondientes.

Atentamente

Tnlga. Sonia Rivera
Vocal Gadprea

Recibido

30/06/2020





INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO

Lunes 01 de junio

Asistí al Gadprea a la sesión de junta en donde se trataron de importancia para nuestra parroquia, así como también organicé la nueva coreografía para el grupo Herencia Altareña que tendrán una presentación en el Instituto Superior Riobamba.

Martes 02 de junio

Asistí al Gadprea para colaborar y ayudar en la organización del día del niño del Mies Moritas Traviesas, la cual se desarrolló en las instalaciones del Gad Parroquial de la mejor manera.

Lunes 08 de junio

Asistí al Gadprea a trabajar con el grupo Herencia Altareña de nuestra parroquia que se presentara en el Instituto Superior Riobamba, se gestionó la buseta para el traslado de los mismos hasta Riobamba y realicé el acta de resolución de Junta para la legalización de los espacios públicos “Cementerio General de la Parroquia” para dar paso a tramites de legalización de los espacios de dicho cementerio.

Martes 09 de junio

Asistí al Gadprea, grabé, edité, videos de las actividades que se realizan en el Gadprea como es las actividades de la sala de fisioterapia, además acudí a realizar una limpieza vial en el sector de Ballagán, Visitamos a nuestro operador Abelito para ver cómo se encuentra después del accidente sufrido en horas laborables del Gadprea.

Miércoles 10 de junio

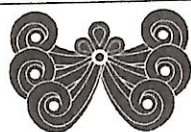
Asistí a trabajar en el Gad Parroquial y en horas de la mañana a practicar el baile con los adultos del grupo Herencia Altareña, además trabajé con los listados de los beneficiarios para proyectos del Gadprea.

Viernes 12 de junio

Asistí al Gadprea para salir hasta Riobamba con los integrantes de la danza Herencia Altareña de nuestra parroquia mismos que están invitados por el Instituto Tecnológico Riobamba a la celebración del evento juntos por la solidaridad “Dejando Huella”, evento en el cual el instituto nos donó 62 kits de alimentos no perecibles para nuestros adultos mayores en vulnerabilidad.

Lunes 15 de junio

Asistí a una capacitación en la parroquia Rio Negro sobre la ley Amazónica de la cual nuestra parroquia es beneficiaria.





Martes 12 de mayo

Asistí al Gad para salir a realizar una minga en la red vial de Ganshi, Palictahua una vía importante de conectividad de nuestra parroquia, quedando expedita para el libre tránsito vehicular, regresé a continuar con el trabajo para la deliberación pública y seguir trabajando en los listados del proyecto huertos verdes de la parroquia El Altar.

Martes 16 de junio

Asistí a la segunda sesión de junta del mes de junio para tratar temas importantes como es la situación de la Sra. Dolores Flores, además estuve presente en la limpieza de la vía en el ingreso a la parroquia. Además, aliste documentación para la rendición de cuentas.

Miércoles 17 de junio

Asistí al Gadprea para la celebración del día del padre, junto al grupo de adulto mayor de nuestra parroquia, en horas de la tarde realizamos la primera entrega de Kits alimenticios donados por el Instituto Superior Riobamba para nuestros adultos vulnerables, realicé un recorrido por la vía a Pallo para constatar el mal estado de la vía y la inseguridad para todas las personas que transitan por el lugar.

Jueves 18 de junio

Asistí al Gadprea a mi día de trabajo, presente oficio al presidente solicitando la maquinaria para realizar la limpieza de la vía a Pallo, realice y edite videos de las actividades realizadas en el Gad parroquial.

Lunes 22 de junio

Asistí al GAD parroquial a trabajar con el grupo adulto mayor en las diferentes actividades que realizan con las alumnas de vinculación del Instituto Riobamba, trabajé en la organización de los vacacionales 2026 del Altar.

Miércoles 24 de junio

Asistí junto al operador de la retroexcavadora a realizar la limpieza de la vía Ganshi Palictahua, estuve presente en los trabajos de nuestro grupo adulto mayor, realizamos la segunda entrega de kits alimenticios donados por el Instituto Riobamba para nuestros grupos vulnerables.

Jueves 25 de junio

Asistí a una reunión en Conagopare Chimborazo para recibir los estudios para una nueva cubierta, a continuación, me dirigí a Candelaria para mantener una reunión con representantes de la ESPE con nuevos proyectos para las parroquias de nuestro cantón.

Lunes 29 de junio



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR
El Altar – Penipe – Chimborazo

Asistí al Gadprea y junto a mis compañeros de trabajo a la casa de la Sra. Lolita a realizar la limpieza de la casita ya que es una persona en estado de vulnerabilidad extrema que necesita de nuestra ayuda y gestión para poderle trasladar a una casa asistencial, entrega de kits alimenticios así mismo realice y edite videos de las actividades del Gadprea.

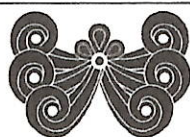
Martes 30 de junio

Asistí al Gadprea para realizar entrega de kits alimenticios a nuestros grupos vulnerables, ayudamos con la maquinaria a personas que utilizan el puente de Togche para llevar un árbol y colocar en el puente para una mejor seguridad ya que el puente se está virando, en horas de la tarde acudí a la parroquia de Bilbao a la sesión solemne por los 31 años de parroquialización.

Atentamente

Sonia Rivera Sánchez

Vocal Gadprea



PARROQUIA
EL ALTAR
Heir para contar

www.parroquiaelaltar.com
elaltargobiernoparroquial@gmail.com
3015087



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ALTAR
El Altar – Penipe – Chimborazo



PARROQUIA
EL **ALTAR**
Vivir para contarla

www.parroquiaelaltar.com
elaltargobiernoparroquial@gmail.com
3015087

El Altar, 30 de junio del 2026

Sr.

Héctor Haro

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL ALTAR

Presente

De mi consideración:

Por medio de la presente reciba un cordial saludo y a la vez el deseo de éxitos en sus funciones que viene desempeñando de forma acertada por el adelanto y desarrollo de la parroquia El Altar.

Por medio de la presente me permito presentar el informe de actividades correspondiente al mes de junio del 2026.

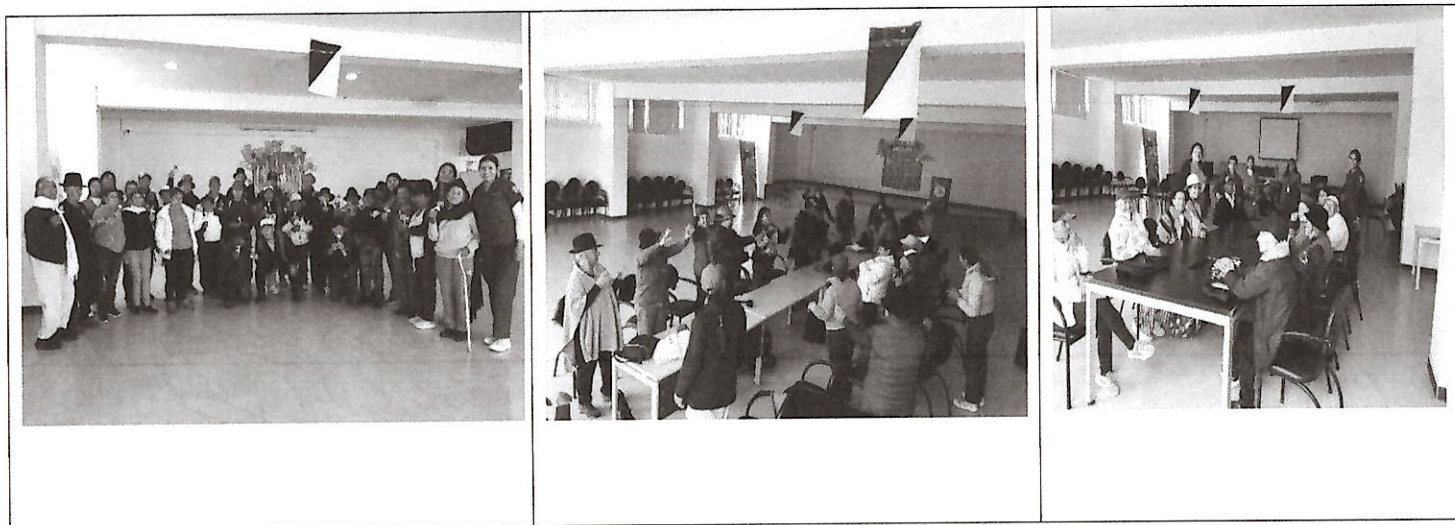
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

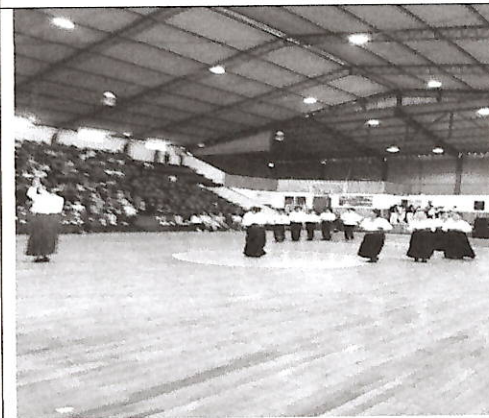
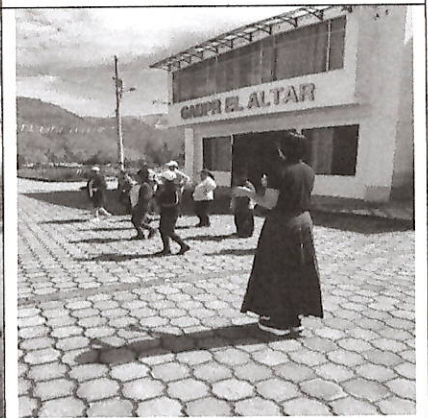
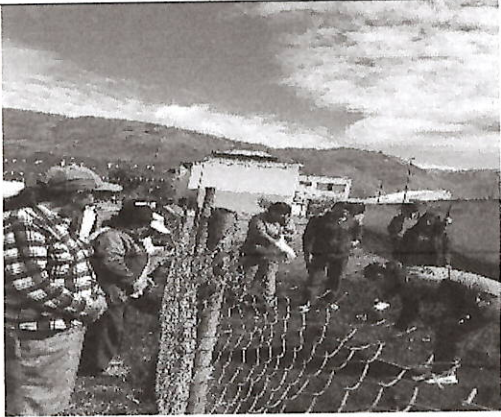
- Lunes 01 de junio, ejercicios con los adultos mayores y presentación de los alumnos de vinculación del Instituto Tecnológico Superior Riobamba.
- Miércoles 03 de junio, se realizaron ejercicios con el grupo de adultos mayores conjuntamente con los estudiantes del Instituto Tecnológico Superior Riobamba.
- Lunes 08 de junio, siembra de plantas medicinales con los estudiantes de vinculación del Instituto Tecnológico Superior Riobamba y trabajos con el grupo de adultos mayores,
- Miércoles 10 de junio, juegos con el grupo de adultos mayores, siembra de más plantas medicinales y riego de las mismas, además de un ensayo del baile con el grupo de adultos mayores para la presentación en Riobamba; se contó también con la visita de los doctores del Subcentro de Salud, quienes entregaron vitaminas a los adultos mayores y brindaron una charla sobre el uso de las plantas medicinales como el romero, el orégano y la sábila, entre otras.
- Viernes 12 de junio, participación en la invitación del Instituto Tecnológico Superior Riobamba por su 27 aniversario, con una presentación de danza a cargo del grupo de adultos mayores en el marco de la solidaridad.
- Lunes 15 de junio, se realizaron juegos con el grupo de adultos mayores y una visita solidaria al Abuelito
- Martes 16 de junio, Reunión Ordinaria del GAD. PREA
- Miércoles 17 de junio, juegos con el grupo de adultos mayores y celebración por el Día del Padre.

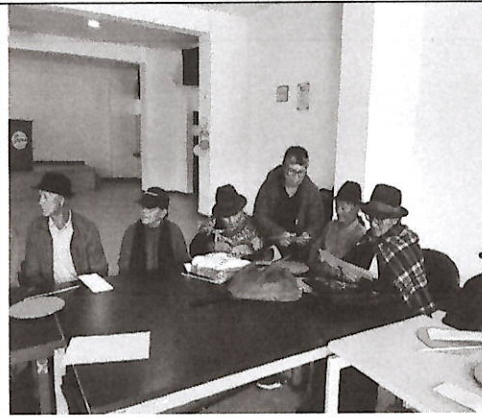
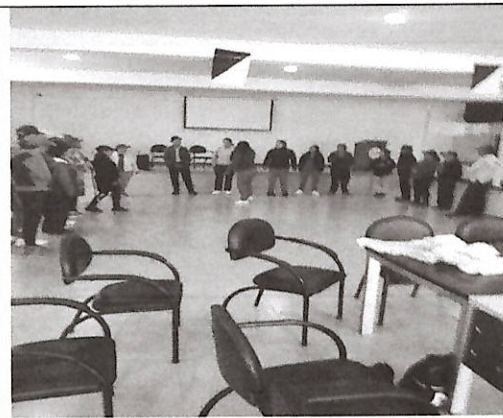
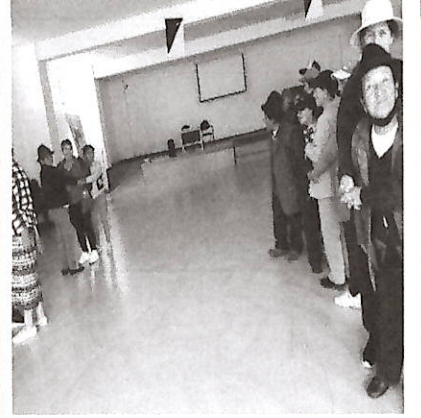
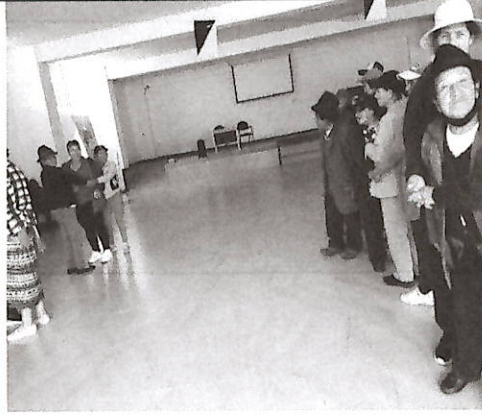
- Lunes 22 de junio, juegos y ejercicios con el grupo de adultos mayores en el parque de la familia.
- Miércoles 24 de junio, trabajos de manualidades y costura para la elaboración de una flor con el grupo de adultos mayores.
- Lunes 29 de junio, juegos didácticos y ejercicios con el grupo de adultos mayores, también se realizó la visita solidaria a una persona de atención prioritaria Dolores Flores Zavala a la cual con cariño se la conoce como “Mamá Lola” en su domicilio para dar atención urgente.
- Martes 30 de junio, entrega de un kit alimenticio con colaboración de los alumnos del Instituto Tecnológico Superior Riobamba, elaboración del oficio para gestionar el traslado de la señora Dolores Flores Zavala “Mamá Lola” al Centro Gerontológico de Penipe ya que su condición no le permite atenderse por sus propios medios.

Sin otro particular, reitero mi compromiso con el desarrollo de la parroquia y quedo atenta a cualquier observación.

ANEXOS









Atentamente,

Sra. Martha Martínez

VOCAL GADPREA

El Altar de junio del 2026

Sr.

Héctor Haro

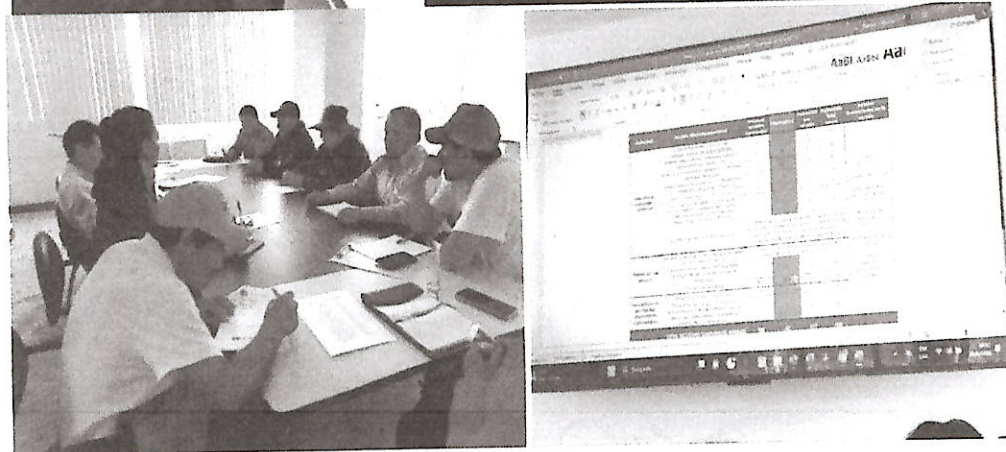
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL EL ALTAR

Presente

De mi consideración

Por medio de la presente reciba un cordial saludo a la vez el deseo de éxitos en sus funciones que viene desempeñando de forma acertada para el adelante y desarrollo de la parroquia El Altar. El motivo de la presente es para presentar el informe de actividades correspondientes al mes de junio del 2026.

- Lunes 1 de junio, minuto cívico en el municipio de Penipe luego en el GAD El Altar sesión de fin del mes de mayo en horas de la mañana, por la tarde proceso sobre el grupo vulnerable para tratar sobre los fertilizantes; en la misma tarde se trato sobre la compra de sillas para las diferentes comunidades y el centro parroquial.
- Miércoles 3 de junio, sesión con los presidentes de las comunidades y centro parroquial para tratar sobre la planificación del presupuesto del grupo vulnerable.
- Lunes 8 de junio, municipio de Penipe a la oficina del Ing. Geovanny Guanan para fijar fecha del estadio de Pachanillay, día de oficina.
- Lunes 15 de junio, trabajos sobre la rendición de cuentas del año dos mil veinte y cinco y trabajos de oficina.
- Martes 16 de junio, sesión de medio mes de junio de 2026
- Miércoles 17 de junio, agasajo a los padres de los adultos mayores pertenecientes al GAD El Altar.
- Lunes 22 de junio, trabajos sobre la rendición de cuentas en la oficina del GAD El Altar y mi día d trabajo en la institución.
- Martes 23 junio entrega en secretaria y subida del mismo informe a la página de rendición de cuenta del año 2025.
- Lunes 29 de junio, trabajos de oficina en el GAD El Altar.



Es todo en cuanto puedo informar en honor a la verdad.


Carlos Olivo

VOCAL

RECIBIDO
30/06/2026
CORPUS BARROQUA